

MINISTERO
ADRIA
BALLATORE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - MIUR

I.I.S.S. "LICEO G. G. ADRIA - G. P. BALLATORE"

Via A. Oriani, 7 – 91026 Mazara del Vallo (TP) TEL. 0923-934095 – FAX 0923-670879

C.F. 91030860810 – cod. meccanografico: TPIS024002

e-mail - tpis024002@istruzione.it / tpis024002@pec.istruzione.it / web: www.liceomazara.gov.it

Liceo Classico e Liceo Linguistico

Via S. M. delle Giunmere

TEL.e FAX 0923-941094

Liceo Scientifico e Opzione Scienze Applicate

Biennio: via Toscanini/ Triennio: via Oriani

TEL. 0923-942683 – FAX 0923-670879

I.I.S.S. "G.G. ADRIA-G.P. BALLATORE"-MAZARA DEL VALLO
Prot. 0009274 del 27/11/2019
06 (Uscita)

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO SUL CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO del 22/11/2019

redatta ai sensi della circolare della Ragioneria generale dello Stato con C. n. 25 del 19.07.2012.

PREMESSA

La presente relazione illustrativa, prevista a corredo del contratto integrativo dall'art. 40, c. 3-sexies del D. Lgs. N. 165/2001, è stata redatta utilizzando il modello proposto dalla Ragioneria generale dello Stato con circolare n. 25 del 19.07.2012.

L'allegato contratto d'istituto, sottoscritto definitivamente il 22/11/2019 è stato redatto ai sensi di quanto previsto dagli artt. 40 e 40 bis del D. Lgs. 165/2001, dall'art. 2, c. 17 della L. n. 135/2012, dalla Dichiarazione congiunta OOSS-MIUR allegata al CCNI del 23.08.2012 e dal CCNL 2016/18, dando continuità ad una relazione fra le parti negoziali che si è rivelata efficace e coerente con le esigenze dell'utenza ed ha favorito una consapevole e proficua partecipazione di tutto il personale alle attività promosse per il miglioramento continuo della qualità dell'Offerta Formativa e del servizio scolastico.

La contrattazione integrativa d'Istituto per l'anno scolastico 2019/2020 è stata preceduta dalla fondamentale fase della programmazione delle attività, dalla pianificazione delle stesse, dall'organizzazione dei servizi, nonché dall'adozione di significativi atti di gestione.

Il Collegio dei Docenti ha provveduto ad alcuni adempimenti che rientrano nelle proprie competenze quale organo tecnico-professionale; adempimenti previsti da disposizioni legislative regolamentari e da norme contrattuali: adempimenti propedeutici alla contrattazione integrativa d'Istituto:

1. Previsione ed integrazione del PTOF anno scolastico 2019/2020 (art. 3 Legge 107/2015).
2. Definizione del piano annuale delle attività dei docenti (art. 28 CCNL 2007).
3. Individuazione delle funzioni strumentali (art. 33 CCNL 2007).
4. Proposta al Consiglio d'Istituto delle attività del personale docente da retribuire con il FIS (art. 88 CCNL 2007).

Il Consiglio d'Istituto ha provveduto ad alcuni adempimenti che rientrano nelle proprie competenze di organo di governo; adempimenti previsti da disposizioni legislative e adempimenti propedeutici alla contrattazione integrativa d'Istituto:

1. Deliberazione degli indirizzi generali per le attività della scuola e le scelte generali di Gestione e amministrazione che il Collegio dei Docenti deve osservare per l'elaborazione del PTOF Legge 107/2015 (art. 4 D.Lgs. 165/2001).

2. Adattamento del calendario scolastico (art. 10 D.Lgs 297/94, art. 2 c.1 lett.e D.Lgs. 165/2001 nel testo vigente come modificato nel D.Lgs. 150/2009, art. 5 DPR 275/1999.
3. Deliberazione delle attività da retribuire con il FIS e la ripartizione delle risorse del FIS medesimo (art. 88 CCNL 2007).

L'assemblea del personale ATA ha discusso e approvato la proposta del piano delle attività del personale ATA per l'anno scolastico 2019/2020 formalizzata dal DSGA (art. 53 c. 1 CCNL 29.11.2007).

Il presente contratto, quindi, regola le materie indicate nel CCNL 2016/18 vigente nel rispetto delle competenze che la legge attribuisce ad ogni organo ed in coerenza con i documenti fondamentali della Scuola: Piano Triennale dell'Offerta Formativa, Programma Annuale, Piano annuale delle attività del personale docente, Piano delle attività del personale ATA, Carta dei Servizi, Regolamento d'Istituto.

Il presente contratto è stato sottoscritto tenendo conto dell'intero importo spettante sulla base della dichiarazione congiunta tra Amministrazione e OO.SS. comparto Scuola, finalizzate a retribuire gli istituti contrattuali di cui all'art. 88 del CCNL 29.11.2007 e delle risorse per il finanziamento degli istituti contrattuali di cui all'art. 33 (funzioni strumentali), art. 62 (incarichi specifici per il personale ATA), art.30 (ore eccedenti sostituzione colleghi assenti) e comunicate con nota MIUR n. 21795 del 30 settembre 2019 D.M. c.39 per PCTO

PREMESSO

- che in data 22/11/2019 , il Dirigente Scolastico dell'I.I.S.S. "Liceo G.G. Adria- G.P.Ballatore" di Mazara del Vallo e la RSU hanno sottoscritto il Contratto Integrativo d'Istituto di cui all'art. 22 del CCNL Scuola 2018;
- La contrattazione si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono;
- La contrattazione d'Istituto ha rappresentato uno strumento fondato sulla realtà dell'Istituto, sugli obiettivi strategici individuati nel PTOF e sulle risorse finanziarie ad oggi assegnate;

VISTA la circolare n° 25 prot. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di Relazione illustrativa e tecnico- finanziaria ai contratti integrativi";

VISTA la delibera N. 76 del 28/10/2019 del Collegio dei Docenti: Approvazione PTOF per l'a.s. 2019/2020;

VISTA la delibera n. 83 del 28/10/2019 del Consiglio d'Istituto: Approvazione PTOF per l'a.s. 2019/2020

VISTA la proposta di organizzazione dei servizi generali ed amministrativi del DSGA, prot. N. 8728/19 del 06/11/2019 nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA;

VISTA la Contrattazione integrativa d'Istituto sottoscritta in data 22/11/2019 tra la RSU e il Dirigente scolastico;

VISTE le risorse finanziarie ad oggi assegnate e il loro impiego (Compensi accessori al personale della scuola –M.O.F. a.s. 2019/2020);

VISTA la comunicazione in merito alla relazione Tecnico-finanziaria predisposta dal DSGA;

II DIRIGENTE SCOLASTICO

RELAZIONA

Modulo 1 – illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del Contenuto del Contratto

Rispetto dell'iter: - adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione.	La contrattazione stipulata in data 22/11/2019 viene inviata per la debita certificazione di compatibilità finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competenti e approvata in data 26/11/2019.
Data di sottoscrizione	22/11/2019 Contrattazione d'Istituto a.s. 2019/2020
Periodo temporale di vigenza	Anno scolastico 2019/2020 e fino a nuova sottoscrizione.
Soggetti destinatari	Personale docente e ATA dell'Istituto scolastico.
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica: Dirigente Scolastico Silvana Rosa Maria Lentini.

	<p>Assistita dalla DSGA Dott.ssa Zerilli Clelia RSU di Istituto firmatarie: CISL: prof.ssa Rugolo Maria Angela; UIL: Prof.ssa Cavasino Maria Daniela; ANIEF: Ass. Tecnico Sig. Gandolfo Giuseppe Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: FLCCGIL - CISL Scuola - UIL Scuola – ANIEF, Terminale associativo SNALS: D’Andrea Maria Organizzazioni sindacali presenti firmatarie: NESSUNA</p>
Materie trattate dal Contratto integrativo (descrizione sintetica)	<p>Materie previste dall’art.22 del CCNL del 2016/18 ed in particolare criteri concernenti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. le relazioni sindacali; 2. la ripartizione delle risorse del fondo di istituto; 3. l’attribuzione dei compensi accessori al personale docente e ATA; 4. l’attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro; 5. le ricadute sul rapporto di lavoro dell’organizzazione degli uffici e dell’attività dell’istituzione scolastica. 6. Criteri generali per l’utilizzo di strumentazioni tecnologiche in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione).
<p>Rispetto dell’iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione.</p> <p>Intervento dell’Organo di controllo interno. Allegata la Certificazione dell’Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa</p> <p>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</p>	<p>La certificazione sui profili della compatibilità economico-finanziaria e normativa, dovrà essere rilasciata dai Revisori dei Conti, Organo di controllo dell’istituzione scolastica.</p> <p>È stato assolto l’obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell’art. 11 del d.lgs. 150/2009.</p>
Eventuali osservazioni	
Nessuna osservazione	

Modulo 2 – Illustrazione dell’articolato di contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale, modalità di utilizzo delle risorse accessorie risultati attesi altre informazioni utili)

Singoli istituti contrattuali: Il contratto d’istituto è finalizzato all’attuazione degli obiettivi posti dal PTOF, in continuità con quanto previsto dal piano annuale delle attività del personale docente e ATA e con riferimento alle risorse stanziare dal programma annuale.

I citati documenti, redatti con il coinvolgimento di tutte le componenti scolastiche e in raccordo con le esigenze del territorio, sono stati approvati dai competenti organi collegiali.

In particolare le finalità e gli obiettivi previsti in questi fondamentali documenti sono stati delineati in relazione agli esiti delle attività di verifica e di valutazione svolte al termine del precedente anno scolastico nelle apposite sedi collegiali, tenendo conto dei bisogni e delle richieste dei rappresentanti dell’utenza e con il contributo professionale degli operatori scolastici.

Il contratto d’istituto dunque si presenta come lo strumento più efficace per regolare, nel rispetto del nuovo CCNL 2016/18, il rapporto di lavoro del personale in relazione alle specifiche esigenze di questa organizzazione scolastica e per utilizzare coerentemente il fondo dell’istituzione scolastica, perseguendo il buon funzionamento basato sui criteri di trasparenza, efficienza ed efficacia del servizio.

La parte normativa delinea le relazioni sindacali a livello d'istituto e individua criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise, nonché un'organizzazione dell'orario di lavoro rispondente alle nuove esigenze al fine di assicurare lo svolgimento del servizio evitando possibile disfunzioni e carenze.

A tal fine sono stati individuati criteri per lo svolgimento e prosecuzione dei progetti, l'attribuzione di incarichi specifici, la sostituzione dei colleghi, il lavoro straordinario del personale ATA, le modalità di intensificazione del lavoro e formazione del personale.

La parte economica determina che l'impiego dei fondi disponibili sia finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a qualificare l'offerta formativa e a incrementare la produttività del servizio, seguendo le linee fondamentali del PTOF. Si prevede un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF. L'uso delle risorse è prioritariamente destinato a soddisfare le indicazioni dettate dal PTOF e dagli organi collegiali dell'istituto, in modo da rispondere ai bisogni delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa istituzione scolastica. Tutte le attività concorrono alla realizzazione delle finalità del PTOF.

Le risorse sono finalizzate alla realizzazione del PTOF PER L'ANNO SCOLASTICO 2019/2020 In riferimento agli obiettivi previsti dai documenti di indirizzo dell'attività scolastica, PTOF e piani annuali delle attività del personale, si prevede che il contratto di istituto sottoscritto assicuri lo svolgimento delle seguenti attività e funzioni, garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive:

Area delle attività didattiche e di progetto: svolgimento delle attività didattiche previste dal PTOF: progettazione, verifica e attività di progetto, attività di laboratorio, attività di individualizzazione, attività finalizzate al sostegno degli alunni disabili, attività di formazione e aggiornamento in servizio riconosciute dal collegio e finalizzate all'attuazione del PTOF, visite guidate, viaggi di istruzione e scambi di classe.

Area dell'organizzazione dello staff di direzione: retribuzione dei collaboratori del dirigente (Ambito organizzativo gestionale e Ambito didattico-metodologico-progettuale) utilizzando il 10% del personale docente, così come previsto dalla L.107/2015, delle figure strumentali, dei responsabili di laboratorio, dei coordinatori di Cl. e di dipartimento, delle commissioni di lavoro.

Area dell'organizzazione dei servizi: per assicurare il corretto e celere svolgimento dei servizi sia amministrativi che tecnici e messi in atto dai collaboratori scolastici, in osservanza di quanto previsto dal PTOF è stato necessario prevedere il riconoscimento dei seguenti **incarichi specifici:**

collaboratori scolastici e servizi di assistenza connessi alla presenza di alunni diversamente abili, compiti legati alla piccola manutenzione, etc.;

assistenti amministrativi: attività relativa alla diretta collaborazione con il DSGA, attività di coordinamento e raccordo tra gli uffici. Il contratto, per quel che riguarda la quantificazione dei fondi da retribuire per il lavoro straordinario necessario per la sostituzione del personale ATA assente, tiene conto della serie storica delle assenze.

In coerenza con la tabella 9 allegata al vigente CCNL è stato, infine, prevista la retribuzione dell'indennità di direzione al D.S.G.A. Anche in questo caso tale compenso ha l'obiettivo di aumentare l'efficienza dei servizi del personale ATA.

Sez.A – Illustrazione dei contenuti del contratto integrativo con riferimento alle norme legislative e contrattuali		
MATERIE	CONTENUTI	NORME E CONTRATTO
Diritti sindacali	Relazioni sindacali: informazione, informazione successiva ,confronto contrattazione integrativa	CCNL 2016/18 (ART.5) CCNL 2016/18 (ART.22 c.4, lettera C5 e C6 2 c.4) D.Lvo 150/2009 –art. 54
	Assemblee sindacali in orario di lavoro	CCNL 2016/18 (ART.22 c.4, lettera C5 e C6 2 c.4) CCNQ 7.8.1998-art.2
	Contingente di personale necessario a garantire i servizi essenziali	L.146/90 modificata ed integrata dalla L.83/2000 AIN dell'08.10.1999
	Permessi sindacali	CCNQ del 7.8.1998 e successive modifiche.
Sicurezza nei luoghi di lavoro	Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)	Artt.47 e 50 del D.Lvo 81/2008 CCNL 2016/18 art.22 c.4 lett.C1 CCNL,Capo VII rtt. 72-76 del CCNL

		scuola 2007
	Primo soccorso ed antincendio	Artt. 19- 45 e 46 del D.L.vo 81/2008
	RSPP (Consulente esterno)	
	Diritti alla formazione e all'informazione	Art.36-37 del D.Lvo 81/2008
Criteria generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (Diritto alla disconnessione)		Art.22 comma 4 lettera C8 CCNL Scuola 2018
Fondo d'Istituto e compensi accessori	Criteria per la Ripartizione delle risorse del FIS	Art.22 comma 4 lettera C7 del CCNL 20016/18
	Ore Eccedenti del personale docente in sostituzione del personale assente e attività sportiva	Art.30 del CCNL 2007
	Compensi per le attività aggiuntive all'insegnamento	Art.88 del CCNL 2007
	Compensi per le attività aggiuntive funzionali all'insegnamento	Art.88 del CCNL 2007
	Determinazione compensi per le funzioni strumentali	Art.33 del CCNL 2007
	Compensi per l'attività di collaborazione con il Dirigente scolastico	Art.34 del CCNL 2007 e art 1. <u>Comma... L.107/2015</u>
	Incentivi alla flessibilità oraria e alla intensificazione delle prestazioni del personale ATA	Art.88 del CCNL 2007
	Remunerazione delle prestazioni aggiuntive e dello straordinario del personale ATA	Art.88 del CCNL 2007
	Compensi per gli incarichi di " particolare responsabilità, rischio e disagio" al personale ATA	Art.47 del CCNL 2007
	Compensi al personale con l'utilizzo di risorse finanziarie esterne al FIS	Art.6 del CCNL 2007
	Compensi al personale con l'utilizzo di risorse finanziarie extra Fis (Aree a rischio e contro la dispersione scolastica. Autonomia ex L. 440/97. Aggiornamento e formazione. Sicurezza.	Art.6 del CCNL 2007

Sez. B – Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

TIPOLOGIA DELLE RISORSE			
	Docente e ATA	Docente 70%	ATA 30%
TOTALE FIS Finanziamento 2018/2019	€42.718,44		
Indennità di Amministrazione DSGA e sostituto DSGA	€ 4.030,25		

TOTALE soggetto a contrattazione	€. 38.688,19	€. 27.081,73	€. 11.606,46
---	--------------	--------------	--------------

RIEPILOGO FONDO di ISTITUTO (LORDO DIPENDENTE)

LORDO DIPENDENTE

Fondo dell'Istituzione Scolastica	€ 38.688,19
Funzioni strumentali al PTOF	€ 3.358,60
Incarichi specifici del personale ATA	€ 2.669,18
Ore sostituzione docenti	€ 2.406,74
Attività complementari di educazione fisica	€ 2.269,86
totale	€ 49.392,57

A.s. 2019/2020 E.F. 2019 Nota prot. N. 21795 del 30 settembre 2019
 Alunni diversamente abili € 100,00
 P.C.T.O. € 5.667,48

UTILIZZO ECONOMIE FONDI EXTRA- FIS

Compenso	Utilizzo fondi
Autonomia L.440	Nessuna assegnazione Economie € / destinato al personale docente esterno per attività deliberate
Aggiornamento	Nessuna assegnazione
Sicurezza	Nessuna assegnazione Per acquisto beni/servizi inerenti la sicurezza a scuola.

UTILIZZO ECONOMIE FONDI EXTRA- FIS

Compenso	Utilizzo fondi
Autonomia L.440	Nessuna assegnazione Economie € / destinato al personale docente esterno per attività deliberate
Aggiornamento	Nessuna assegnazione
Sicurezza	Nessuna assegnazione Per acquisto beni/servizi inerenti la sicurezza a scuola.

Sez.C – Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa

Il Contratto di istituto non prevede in alcun caso la distribuzione a pioggia delle risorse, ma è incentrato sulla qualità della didattica e del servizio, assicurando la possibilità di realizzazione degli obiettivi previsti dal PTOF e facendosi carico dei problemi determinati dalla riorganizzazione del lavoro per l'evoluzione della normativa.

I fondi saranno erogati al personale che effettivamente è impegnato nelle attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di tutti progetti e delle attività programmate.

I risultati attesi sono la realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal PTOF e la realizzazione dei servizi amministrativi, di pulizia, assistenza e vigilanza coerenti con le finalità del PTOF e capaci di rispondere con efficacia alle varieghe esigenze dell'utenza.

Le attività previste saranno, inoltre, monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione al dirigente scolastico delle attività effettivamente svolte.

Sez. D – Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo

In assenza del piano della performance, gli obiettivi e i risultati attesi della contrattazione integrativa vengono desunti dal PTOF e dai processi di autovalutazione e autoanalisi d'istituto.

L'accordo tende alla valorizzazione e allo sviluppo delle competenze professionali individuali, ottimizzando l'impiego delle risorse, nella prospettiva di un progressivo incremento dell'efficacia dell'azione educativa. I risultati attesi attengono agli apprendimenti e ai comportamenti degli allievi i cui esiti vengono registrati dalle indagini dell'Invalsi e dalla sistematica valutazione operata dai docenti.

In relazione alle materie del contratto, si indicano i risultati attesi: Disposizioni generali.

Diritti sindacali :

limitazione del contenzioso interno;

calendarizzazione degli incontri per la contrattazione e l'informazione preventiva e successiva entro i tempi previsti;

aumento di soddisfazione del personale in relazione all'esercizio dei diritti sindacali.

Sicurezza sui luoghi di lavoro:

decremento degli infortuni sul lavoro

decremento delle patologie professionali

aumento del livello di soddisfazione del personale in relazione agli ambienti di lavoro e alle attrezzature utilizzate.

Organizzazione del lavoro: orario di servizio personale docente – ATA e DSGA

Risorse FIS ed Extra FIS:

Riduzione tasso di dispersione scolastica.

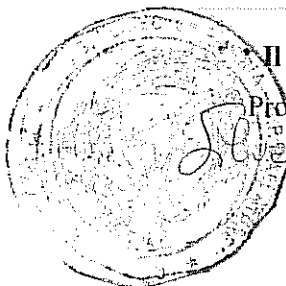
In relazione agli adempimenti previsti dalle norme contrattuali e legislative vigenti;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DISPONE

L'immediata pubblicazione e diffusione dell'ipotesi di contrattazione sottoscritta in data 22/11/2019, con parere favorevole dei Revisori dei Conti espresso in data 26/11/2019.

Allega alla medesima contrattazione la relazione tecnica del DSGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF.



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Silvana Rosa Maria Lentini

Silvana Rosa Maria Lentini