



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Esecuzione Generale (exclusivo) in materia di attività  
conoscitiva, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
MIUR

ITALIA - VIA CAPOD'ORLANDO 15 - 00187 ROMA (RM) - TEL. 06 47080

**ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
"LICEO G.G. ADRIA – G.P. BALLATORE"**

*Liceo Scientifico (sede centrale) Via A. Oriani, 7 – 91026 Mazara del Vallo (TP)*  
TEL. 0923-934095 / FAX 0923-670879 / C.F. 91030860810 / C.M. TPIS024002  
[www.liceomazara.edu.it](http://www.liceomazara.edu.it) / [tpis024002@istruzione.it](mailto:tpis024002@istruzione.it) / [tpis024002@pec.istruzione.it](mailto:tpis024002@pec.istruzione.it)  
*Liceo Classico e Liceo Linguistico, Via S. M. delle Giummare, Tel.0923-941094*  
*Liceo Scientifico Biennio e L.S. Opzione Scienze Applicate*

**Circ.interna n. 134**

I.I.S.S. "G.G. ADRIA-G.P. BALLATORE"-MAZARA DEL VALLO  
Prot. 0009454 del 03/12/2019  
13 (Uscita)

**A tutto il Personale Docente del  
Liceo" G.G.Adria-G.P.Ballatore"  
Di Mazara del Vallo  
All'Albo Pretorio  
Al Sito web  
Agli Atti PON  
Agli Atti**

**CIRCOLARE INTERNA PER LA SELEZIONE  
DELLA FIGURA DI DELEGATO DEL DS INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA  
Progetto PONFSE – Avviso 9901 del 20/04/2018 Potenziamento dei percorsi di alternanza  
scuola-lavoro- Seconda Edizione-**

ANNUALITÀ 2019/2020

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola– competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l'Avviso pubblico 9901 del 20/04/2018 Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro- Seconda Edizione- Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura SottoAzione 10.2.5A- Percorsi di alternanza scuola-lavoro in filiera e SottoAzione 10.2.5B Percorsi di alternanza scuola-lavoro all'estero d'impresa.
- VISTO** il progetto redatto da questa Istituzione Scolastica;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO** il D.I. 129/2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulle gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto assessoriale della Regione Sicilia 28.12.2018 n.7753, concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione Siciliana";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n.129 del 14/06/2018 di adesione al bando PON-FSE Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9901 del 20/04/2018 Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro- Seconda Edizione;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 230 de 14/06/2018 adesione al bando PON-FSE Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9901 del 20/04/2018 Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro- Seconda Edizione;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/ 4447 del 18/02/2019 con la quale sono state

- VISTA pubblicare le graduatorie provvisorie relative ai progetti di cui al citato avviso;  
la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/11290 del 05-04-2019 con la quale sono state
- VISTA pubblicate le graduatorie definitive regionali relative ai progetti di cui al citato avviso;  
la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/12280 del 15-04-2019 di autorizzazione dei progetti di  
cui al citato avviso;
- VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/14671 del 09/05/2019 autorizzativa della singola  
istituzione scolastica;
- VISTA la Delibera del Collegio Docenti n.127 del 21/05/2019 di approvazione ed inserimento nelle  
attività del PTOF 2016-2019, annualità 2017/2018, del PON FSE avviso 9901 del  
20/04/2018 Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro- Seconda Edizione;
- VISTA la Delibera del Collegio Docenti n.42 del 21/05/2019 di approvazione ed inserimento nelle  
attività del PTOF 2016-2019, annualità 2018/2019, del PON FSE avviso 9901 del  
20/04/2018 Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro- Seconda Edizione;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 43 del 21/05/2019 di formale assunzione nel  
Programma annuale- Esercizio Finanziario 2018-19 del Progetto PON FSE avviso 9901 del  
20/04/2018 Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro- Seconda Edizione:  
- Progetto **10.2.5A-FSEPON-SI-2019-3** *“Il flusso delle informazioni: dai dati alla  
consapevolezza”* CUP **J98H19000030007**-  
- Progetto **10.2.5.B-FSEPON-SI-2019-5** – *“E<sup>3</sup>=Energia x Etica x Europa* “  
CUP **J98H19000040007**;
- VISTE le disposizioni e le istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR  
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola,  
competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- VISTA la delibera del Collegio Docenti n.122 del 12/04/2019 con la quale sono stati approvati i  
criteri per la selezione del delegato del DS nell’ambito dei Progetto PON in oggetto;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.227 del 12/04/2019 con la quale sono stati approvati i  
criteri per la selezione del delegato del DS nell’ambito dei Progetto PON in oggetto;
- VISTA la nota prot. 34815 del 2.8.2017 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione  
e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per  
Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per  
l’Istruzione e l’Innovazione Digitale Ufficio IV, nel fornire opportuni chiarimenti in ordine  
alla procedura da seguire, nell’ambito del PON di cui all’oggetto, per il reclutamento del  
personale cui demandare le relative attività di formazione, ha rimarcato che le Istituzioni  
Scolastiche devono in ogni caso previamente verificare la presenza e la disponibilità, nel  
proprio corpo docente, delle risorse professionali occorrenti, a tal uopo predisponendo  
apposito avviso interno, altresì recante criteri specifici e predeterminati di selezione;
- VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n.27 del 01/03/2019 con la quale è stato approvato il  
Regolamento d’Istituto per l’Attività Negoziale, in cui sono state individuate le procedure  
per acquisizione di lavori, servizi e forniture *“sotto soglia”*;
- RILEVATA l’esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare  
nell’ambito del FSE-PON la figura di Docenti Delegato del DS Interno all’Istituzione  
scolastica per realizzare dei percorsi formativi sopra citati, con la presente

#### EMANA

la presente circolare interna avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli ed esperienze professionali, per la predisposizione di una graduatoria di figure interne con il ruolo di Delegato del DS per il progetto PON dell’avviso in oggetto, articolato secondo i seguenti sotto-progetti moduli:

Codice Identificativo Progetto	Titolo Progetto	CUP
10.2.5A-FSEPON-SI-2019-3	<i>“Il flusso delle informazioni: dai dati alla consapevolezza”</i>	<b>J98H19000030007</b>
10.2.5.B-FSEPON-SI-2019-5	<i>“E<sup>3</sup>=Energia x Etica x Europa”</i>	<b>J98H19000040007</b>

### ART.1-Professionalità richieste

Gli aspiranti devono essere in possesso di specifica competenza ed esperienza nelle materie richieste.

### ART.2-Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione come Delegato del DS, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sottoelencati requisiti come deliberato dagli OO.CC. d'Istituto, che hanno indicato i criteri di individuazione del Delegato del DS come di seguito riportati:

### TITOLI VALUTABILI PER SELEZIONE DELEGATO DS

#### TOTALE PUNTI 70 DA ASSEGNARE

SETTORE	TITOLI	Punti per ogni titolo	Max punti Valutabili
<b>A) <u>Laurea</u></b> (vecchio ordinamento o magistrale)  <b>Punti Max 10</b>	• Laurea quinquennale	4	n. 1
	• Voto $\geq$ a 100		
	• Voto da 101 a 105	6	n. 1
	• Voto da 106 a 110	8	n. 1
	• Voto 110 e lode	10	n. 1
<b>B)<u>Ulteriori Titoli</u></b>  <b>Punti Max 22</b>	-Ulteriore Laurea quinquennale	5	n. 1
	-Ulteriore Diploma di Laurea Triennale	3	n. 1
	- Corso di perfezionamento e/o formazione/aggiornamento biennale	3	n. 1
	- Master 1° o 2° livello 60 CF (1500 ore)	3	n. 2
	- Dottorato di ricerca	5	n. 1
<b>C) <u>Esperienze pregresse come facilitatore/animatore nell'interno Piano Integrato PON-POR</u></b>  <b>Punti Max 10</b>		2	n. 5
<b>D)<u>Certificazioni informatiche</u></b>  <b>Punti Max 8</b>	Patente europea del Computer (ECDL o EIPASS)	3	n.1
	Certificazioni competenze informatiche	1	n.5
<b>E) <u>Abilitazione all'insegnamento</u></b>  <b>Punti Max 8</b>	1) A-41 (A042) Scienze E Tecnologie Informatiche	4	n. 1
	2)In altre discipline (classi di concorso)	2	n. 2
<b>F) <u>Comprovata conoscenza uso di piattaforma on line "Gestione Progetti PON scuola Piattaforma GPU"</u></b>  <b>Punti Max 5</b>		5	n. 1
<b>G) <u>Partecipazione a gruppi di progetto (GOP)</u></b> <b>Punti Max 3</b>		1	n. 3
<b>H) <u>Esperienza di Referente PON</u></b> <b>Punti Max 4</b>		2	n. 2

Ai fini della selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del presente bando:

- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- iscrizione alle liste elettorali del Comune di residenza;
- godimento dei diritti civili e politici;
- idoneità fisica all'impiego;
- non essere interdetti dai pubblici uffici in base a sentenze passate in giudicato;
- posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;

- non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non aver subito condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione.

Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n.445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R.n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

### **ART.3-Funzioni Del Delegato del DS**

Il docente con incarico di delegato del Dirigente Scolastico dovrà svolgere i seguenti compiti:

- ✓ Cooperare con DS, DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- ✓ Predisporre le attività preliminari propedeutiche all'avvio dell'intero progetto;
- ✓ Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico, o organizzarle in prima persona;
- ✓ Collaborare con il DS per la stesura dei bandi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;
- ✓ Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor;
- ✓ Monitorare il corretto svolgimento del progetto durante tutta la sua realizzazione;
- ✓ Verificare che i dati inseriti sulla piattaforma informatica di gestione dei piani da parte delle diverse figure professionali (esperti, tutor, referente per la valutazione) siano corretti e completi;
- ✓ Relazionarsi con il DS e con il referente per la valutazione per tutte le problematiche legate all'andamento del progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la sua corretta e completa realizzazione;
- ✓ Coadiuvare il DS nelle attività da svolgere sulla piattaforma GPU.

### **ART.4-Procedura selettiva**

La procedura selettiva avverrà attraverso l'esame e la verifica dei titoli di studio ammissibili e la comparazione dei *curricula* degli aspiranti. La selezione degli aspiranti sarà effettuata da una commissione che, esaminati i requisiti di accesso, procederà alla valutazione dei titoli culturali e professionali e delle esperienze lavorative e attribuirà i punteggi secondo i criteri riportati nell'apposito modello allegato al presente bando scaricabili dal sito web dell'Istituto.

- Al termine della selezione/valutazione delle richieste, la commissione redigerà una graduatoria provvisoria, con l'elenco dei candidati e relativo punteggio, che sarà pubblicata all'albo e sul sito web dell'istituto e avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 7 giorni dalla data di pubblicazione. Decorso detto termine, in assenza di ricorsi, la graduatoria dei candidati diviene definitiva.
- Si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali di cui al presente avviso.
- A parità di punteggio, precede il candidato anagraficamente più giovane.

### **ART.5-Affidamento dell'incarico, condizioni contrattuali e luogo di lavoro**

Sulla base della comparazione dei *curricula* degli aspiranti, il Dirigente Scolastico procederà all'affidamento dell'incarico con contratto di collaborazione occasionale per la durata **complessiva della prestazione oraria così come di seguito specificato:**

- Il compenso orario lordo onnicomprensivo sarà di € 23,23, su cui graveranno tutte le ritenute di legge;
- Il compenso per il Delegato del Dirigente Scolastico sarà pari a n° 50 ore.

La liquidazione del compenso avverrà a finanziamento avvenuto, nella misura in cui il lavoro sarà effettivamente svolto e debitamente rendicontato.

**Tali compensi saranno corrisposti subito dopo l'assegnazione dei Fondi Comunitari alla scuola e previa presentazione di documento fiscale, con determinazione del Dirigente, in ordine al regolare svolgimento della prestazione. Nessuna responsabilità in merito al ritardo dei pagamenti potrà essere attribuita alla scuola.**

#### **ART. 6- Presentazione della domanda, termini e modalità**

Gli interessati dovranno far pervenire al Dirigente Scolastico dell'Istituto Istruzione Secondaria Superiore "G. P. Ballatore" di Mazara del Vallo entro e non oltre le ore 12.00 del 11 dicembre 2019, secondo le seguenti modalità, pena l'esclusione:

1. Istanza in carta semplice secondo il modello predisposto, allegato al presente bando riportante le generalità (All.1).
2. Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative coerenti al bando (All.2).
3. Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo;
4. Informativa sulla privacy (All.3).
5. Copia del documento di identità.

- in busta chiusa con la dicitura: **Contiene domanda per la funzione di "Delegato del DS" nel Progetto PON-FSE - Avviso pubblico 9901 del 20/04/2018 Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro- Seconda Edizione** - con consegna a mano presso la segreteria amministrativa dell'I.I.S.S. "Liceo G. G. Adria - G. P. Ballatore", via Oriani n.7 cap.91026 di Mazara del Vallo.

- tramite PEC, all'indirizzo: [tpis024002@pec.istruzione.it](mailto:tpis024002@pec.istruzione.it);

- tramite raccomandata o mediante posta celere, con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: I.I.S.S. "Liceo G. G. Adria - G. P. Ballatore", via Oriani n. 7, cap. 91026 di Mazara del Vallo.

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

**Non è necessario allegare documentazione comprovante i titoli di ammissibilità e di valutazione, che sarà richiesta prima della formalizzazione dell'eventuale incarico.**

#### **Art. 8 -Inammissibilità**

Costituiscono motivi di esclusione dalle candidature la mancanza dei requisiti di ammissione di cui agli artt.2, 4 del presente avviso, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art. 7 del presente avviso, le domande prive di firma, incomplete o presentate fuori termine.

#### **Art. 9 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art.5 della L.07.08/1990, n.241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il D.S. sig. Silvana Rosa Maria Lentini.

#### **Art. 10- Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato nelle sezioni "Albo on-line" e "Amministrazione Trasparente" del sito web della scuola: [www.liceomazara.edu.it](http://www.liceomazara.edu.it).

 **Il Dirigente Scolastico**  
Prof.ssa Silvana Rosa Maria Lentini  
*Silvana Rosa Maria Lentini*