



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - MIUR

**I.I.S.S. "LICEO G. G. ADRIA - G. P. BALLATORE"**

Via A. Oriani, 7 – 91026 Mazara del Vallo (TP) TEL. 0923-934095 – FAX 0923-670879

C.F. 91030860810 – cod. meccanografico: TPIS024002

e-mail - [tpis024002@istruzione.it](mailto:tpis024002@istruzione.it) / [tpis024002@pec.istruzione.it](mailto:tpis024002@pec.istruzione.it) / web: [www.liceomazara.edu.it](http://www.liceomazara.edu.it)

I.I.S.S. "G.G. ADRIA-G.P. BALLATORE"-MAZARA DEL VALLO  
Prot. 0006042 del 12/09/2020  
(Uscita)

AI RSPP  
AI Medico Competente  
Ai Collaboratori del Dirigente Scolastico  
AI referente per la sicurezza  
AI RLS  
Alla RSU d'Istituto  
Ai Referenti e sostituti COVID  
AI Sig. Genitori  
AI DSGA  
AI Docenti  
Alle famiglie  
AI Personale ATA  
AI Sito WEB

**OGGETTO: Rettifica e integrazione costituzione Comitato anti COVID-19.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la Delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, pubblicata in G.U. n. 26 lo 01/02/2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

**VISTA** la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 2/2020 contenente "Indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** il D.L. 23 febbraio 2020 n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

**VISTI** i DPCM adottati ai sensi dell'art. 3, comma 1, del D.L. 23 febbraio 2020 n. 6;

**VISTE** le Note del Ministero dell'Istruzione prot. n. 278 del 6 marzo 2020, prot. n. 279 dell'8 marzo 2020, prot. n. 323 del 10 marzo 2020;

**VISTA** la Direttiva n. 1/2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione, recante prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** il D.L. 16 maggio 2020 n.33, recante Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

**VISTA** l'Ordinanza della Regione Sicilia contingibile e urgente n. 27 del 14 luglio 2020;

**CONSIDERATO** il perdurare della situazione di emergenza sanitaria dovuta alla diffusione del virus COVID-19;

**CONSIDERATA** l'esigenza primaria di tutelare la salute dei dipendenti e degli utenti del servizio di istruzione erogato da questa istituzione scolastica mediante l'adozione di comportamenti idonei a prevenire la diffusione del COVID-19;

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione n. 3655 del 26/06/2020 e l'allegato Piano Scuola a.s.





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - MIUR

**I.I.S.S. "LICEO G. G. ADRIA - G. P. BALLATORE"**

Via A. Oriani, 7 – 91026 Mazara del Vallo (TP) TEL. 0923-934095 – FAX 0923-670879

C.F. 91030860810 – cod. meccanografico: TPIS024002

e-mail - [tpis024002@istruzione.it](mailto:tpis024002@istruzione.it) / [tpis024002@pec.istruzione.it](mailto:tpis024002@pec.istruzione.it) / web: [www.liceomazara.edu.it](http://www.liceomazara.edu.it)

2020/2021;

**VISTO** il Documento Tecnico del C.T.S. sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico del 28 maggio 2020;

**VISTA** la Circolare n.3/2020 del Ministero della Pubblica Amministrazione relativa alle indicazioni per il rientro in sicurezza sui luoghi di lavoro dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** il Protocollo quadro "Rientro in sicurezza" del Ministro per la Pubblica Amministrazione - Organizzazioni sindacali del 24 luglio 2020;

**VISTA** la rinuncia a sostituto referente Covid della prof.ssa Calamusa Brigida;

**VISTA** la presa di servizio del DSGA titolare Sig.Ezechia Salvatore;

**VISTO** che per mero errore materiale non era stato inserito nel precedente decreto di nomina il nominativo del referente per la sicurezza, prof. Dattolo M.Giovanni;

**DECRETA**

la costituzione del Comitato anti COVID-19 che risulta composto da:

NOMINATIVO	RUOLO	FIRMA per conoscenza
Lentini Silvana Rosa Maria	Dirigente Scolastico	
Ing. Macchiarella Benito	Rspg	
Prof. Dattolo M. Giovanni	Referente interno per la sicurezza	
Gandolfo Giuseppe	RLS	
Triolo Rosaria Gabriella	Medico Competente	
Ezechia Salvatore	DSGA	
Cavasino Daniela Rugulo Maria Angela	RSU	
-D'Andrea Maria – <b>Plesso /da Affacciata</b> (sostituto: prof.ssa Isaia Mirella) (sostituto: ins. -Gianformaggio Giuseppa – <b>Plesso via Oriani</b> (sostituto: ins. Ancona Umberto Gaspare) -Morello Rossana – <b>Plesso Santa Maria delle Giummare</b> (sostituto: ins Gannuscio Donatella)	Referente Covid per plesso	
Gabriele Germana - <b>Plesso Santa Maria delle Giummare</b> Marino Walter– <b>Plesso via Oriani</b>	Rappresentante dei genitori	





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - MIUR

**I.I.S.S. "LICEO G. G. ADRIA - G. P. BALLATORE"**

Via A. Oriani, 7 – 91026 Mazara del Vallo (TP) TEL. 0923-934095 – FAX 0923-670879

C.F. 91030860810 – cod. meccanografico: TPIS024002

e-mail - [tpis024002@istruzione.it](mailto:tpis024002@istruzione.it) / [tpis024002@pec.istruzione.it](mailto:tpis024002@pec.istruzione.it) / web: [www.liceomazara.edu.it](http://www.liceomazara.edu.it)

Marzano Vincenzo- Plesso /da Affacciata		
---	--	--

**Obiettivo del Comitato**

L'obiettivo è fornire indicazioni operative condivise finalizzate a incrementare, negli ambienti di lavoro non sanitari, l'efficacia delle misure precauzionali di contenimento adottate per contrastare l'epidemia di COVID-19.

Le suddette misure sono definite nel Protocollo COVID-19 d'Istituto, che sarà pubblicato sul sito web della scuola e comunicato al personale scolastico e all'utenza.

**Principali attività del Comitato**

- l'applicazione e la verifica periodica del Protocollo COVID-19 d'Istituto;
- la verifica delle attività lavorative per le quali è possibile il ricorso allo smart working;
- l'assunzione di adeguati protocolli di sicurezza anti-contagio;
- la limitazione degli spostamenti all'interno dei plessi e l'accesso regolamentato agli spazi comuni;
- l'informazione a tutti i lavoratori e a chiunque entri nei plessi circa le disposizioni vigenti.

**Norme per la sua attività**

- il Comitato è convocato e presieduto dal Dirigente Scolastico;
- il Comitato si riunisce preferibilmente on line;
- il Comitato può operare nella sua interezza oppure con alcuni suoi membri, secondo le necessità;
  - il Comitato può assumere decisioni solo se convocato nella sua interezza e con la presenza della metà + 1 dei suoi membri;
  - il Comitato redige il verbale di ogni sua seduta;
  - il Comitato rende note le sue decisioni attraverso il Dirigente Scolastico.

**Avvio e conclusione della sua attività**

- il Comitato, così costituito e disciplinato, ha formale attivazione con il presente atto notificato alle parti in indirizzo;
- il Comitato rimane operativo sino alla conclusione dell'emergenza sanitaria in atto e, comunque, in osservanza alle disposizioni delle competenti Autorità che lo hanno previsto e normato.

Ai componenti del Comitato non spetta alcun compenso, indennità, gettone di presenza, rimborso di spese o emolumento comunque denominato.

Il Dirigente Scolastico

prof.ssa Lentini Silvana Rosa Maria

Firma Autografa sostituita a mezzo stampa

Ai sensi art. 3 c. 2 dlgs. 39/93