



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - MIUR

**I.I.S.S. "LICEO G. G. ADRIA - G. P. BALLATORE"**

Via A. Oriani, 7 – 91026 Mazara del Vallo (TP) TEL. 0923-564319

C.F. 91030860810 – cod. meccanografico: TPIS024002

e-mail - [tpis024002@istruzione.it](mailto:tpis024002@istruzione.it) / [tpis024002@pec.istruzione.it](mailto:tpis024002@pec.istruzione.it) / web: [www.liceomazara.edu.it](http://www.liceomazara.edu.it)

I.I.S.S. "G.G. ADRIA-G.P. BALLATORE"-MAZARA DEL VALLO  
 Prot. 0000604 del 21/01/2022  
 (Uscita)

All'Albo dell'Istituto  
 Al Sito web dell'Istituto  
 A tutti gli interessati

**BANDO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI INTERNI**

**Il Dirigente Scolastico**

**Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa relativo all'anno scolastico 2019/22;  
**Visto** il D. I. n. 129 del 28/08/2018 ;  
**Visto** il D.A.n 7753 del 28/12/2018;  
**Visto** il D. Lgs. n. 50/2016;  
**Viste** le delibere degli Organi Collegiali

**Considerato** che, per la realizzazione di progetti previsti dal PTOF, si rende necessario procedere all'individuazione dei contraenti cui conferire per l'anno scolastico 2021/22 gli incarichi di seguito indicati mediante contratti di prestazione d'opera e previa valutazione comparativa per il reclutamento degli esperti sia in forma individuale o tramite Associazioni, da utilizzare per l'attuazione dei seguenti progetti:

OBIETTIVI	TITOLO DELL'INTERVENTO DIDATTICO	REQUISITI RICHIESTI	DURATA	CLASSI COINVOLTE	COMPENSO ORARIO MASSIMO LORDO STATO
Acquisizione delle competenze linguistiche livello B1	Progetto <i>Lingua francese</i> Certificazione <i>Delf</i>	Docente di madrelingua, in possesso di titolo specifico (laurea/diploma o altro titolo straniero equipollente) per l'insegnamento della lingua francese, con esperienza specifica	n. 01 corso per 30 ore in orario pomeridiano per un totale di euro 1.393,35 (Lordo stato)	Tutte	€ 46,445

**Art. 1 – Oggetto**

E' bandita una selezione presso l'I.I.S.S. "Liceo G.G.Adria-G.P.Ballatore" di Mazara del Vallo di n.1 incarico a personale docente interno per lo svolgimento dell'attività di **Docente esperto di lingua francese**, in orario pomeridiano, come sopra descritto.

La stipula del contratto di prestazione d'opera intellettuale non dà in alcun modo luogo ad un rapporto di lavoro subordinato né a diritti in ordine all'accesso ai ruoli della scuola.

Il luogo di esecuzione della prestazione è la sede dell' I.I.S.S. "Liceo G.G.Adria-G.P.Ballatore" in via Oriani, 7 a Mazara del Vallo.

**Art. 2 – Requisiti di ammissione**

La selezione è aperta ai candidati in possesso del titolo di laurea/diploma o titolo equipollente in lingua francese conseguito preferibilmente, se docenti di madrelingua, nel paese di origine e di ulteriori titoli come meglio specificati al successivo art. 5. I candidati devono inoltre possedere maturata e comprovata esperienza nel settore e buona conoscenza della lingua italiana.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando di selezione.





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - MIUR

**I.I.S.S. "LICEO G. G. ADRIA - G. P. BALLATORE"**

Via A. Oriani, 7 – 91026 Mazara del Vallo (TP) TEL. 0923-564319

C.F. 91030860810 – cod. meccanografico: TPIS024002

e-mail - [tpis024002@istruzione.it](mailto:tpis024002@istruzione.it) / [tpis024002@pec.istruzione.it](mailto:tpis024002@pec.istruzione.it) / web: [www.liceomazara.edu.it](http://www.liceomazara.edu.it)

**Art. 3 – Domanda di ammissione**

La domanda di partecipazione alla selezione, indirizzata al Dirigente scolastico dell'I.I.S.S. "Liceo G.G. Adria-G.P. Ballatore", via Oriani, 7 – 91026 Mazara del Vallo, redatta in carta semplice **(secondo il modello allegato A e B) dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12.00 del giorno 28/01/2022** al seguente indirizzo mail: [tpis024002@liceomazara.edu.it](mailto:tpis024002@liceomazara.edu.it)

La presentazione diretta può essere effettuata presso l'Ufficio personale docente dell'I.I.S.S. "Liceo G.G. Adria-G.P. Ballatore", via Oriani, 7 – 91026 Mazara del Vallo, nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.30.

Sul plico contenente la domanda dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "Domanda per bando docente lingua Francese"

La data di ricevimento delle domande è stabilita e comprovata:

- nel caso di presentazione diretta, dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale della struttura addetto al ricevimento;
- nel caso di spedizione postale dal timbro e data di protocollo dell'I.I.S.S. "Liceo G.G. Adria-G.P. Ballatore" che comprova il ricevimento;
- nel caso di invio mediante PEC dalla certificazione rilasciata dal sistema informatico.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'istanza dovrà recare una dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario orario che verrà stabilito dalla scuola. La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando.

Nella domanda i candidati devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- di essere in possesso dei titoli didattici e professionali necessari per svolgere l'attività in oggetto;
- la disponibilità ad offrire la propria opera professionale;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- di non trovarsi in regime di incompatibilità o inconfiribilità tale da impedire l'effettuazione della prestazione professionale in oggetto; che non sussistono conflitti, anche potenziali, di interesse che possano pregiudicare l'esercizio imparziale della prestazione (8 L. 190/12);
- di prestare consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003;
- l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso.

Alla domanda, compilata in ogni sua parte, i candidati devono allegare:

- a) il proprio curriculum personale – professionale in formato europeo;
- b) fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- c) fotocopia del titolo di Laurea/Diploma o titolo equipollente;
- d) titoli valutabili in base all'art. 5 del presente bando.

I titoli di cui al punto d) possono essere autocertificati in sostituzione delle normali certificazioni o presentati in fotocopia semplice, purché accompagnati da apposita dichiarazione sostitutiva già prevista nel modulo di domanda.

Si informa che la scuola potrà procedere ad eventuali controlli a campione sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 41 DPR 445/2000 e alla verifica del possesso dei requisiti prescritti.





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - MIUR

**I.I.S.S. "LICEO G. G. ADRIA - G. P. BALLATORE"**

Via A. Oriani, 7 – 91026 Mazara del Vallo (TP) TEL. 0923-564319

C.F. 91030860810 – cod. meccanografico: TPIS024002

e-mail - [tpis024002@istruzione.it](mailto:tpis024002@istruzione.it) / [tpis024002@pec.istruzione.it](mailto:tpis024002@pec.istruzione.it) / web: [www.liceomazara.edu.it](http://www.liceomazara.edu.it)

La **firma sulla domanda** di partecipazione alla selezione **non** deve essere autenticata ed è **obbligatoria a pena di nullità** della domanda stessa.

I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dal rispettivo dirigente e la stipula dell'eventuale contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

**Art. 4 - Esclusioni**

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- sprovviste della firma in originale dell'esperto;
- sprovviste del *curriculum vitae* in formato europeo;
- sprovviste degli allegati previsti dal presente bando;
- presentate da soggetti diversi da quelli previsti dal bando.

**Art. 5 - Valutazione comparativa dei candidati, criteri di aggiudicazione e Commissione giudicatrice**

Successivamente alla scadenza per la presentazione delle domande, un'apposita Commissione, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire gli incarichi, effettuerà la selezione delle domande e la formulazione della graduatoria.

I criteri di valutazione sono i seguenti:

1	Laurea specifica/Diploma specifico conseguita/o <ul style="list-style-type: none"> <li>• in Francia o in altro Paese Francofono</li> </ul>	Punti 20	Punti max 20
	Laurea specifica/Diploma specifico	Punti 10	Punti max 10
2	Specifica abilitazione/certificazione per l'insegnamento della lingua francese	Punti 10 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 20	Punti max 20
3	Attestati formazione, di durata almeno semestrale, inerenti l'insegnamento della lingua francese	<b>Punti 2</b> per ogni attestato, fino ad un massimo di 10 punti	Punti max 10
4	Precedenti esperienze : Esperienze di tali insegnamenti maturate nell'ultimo quinquennio con fasce di età 14-19	<b>Punti 5</b> per ogni attività svolta nell'arco di un anno scolastico della durata minima di 30 ore.	Punti max 20
			<b>TOTALI MAX PUNTI 80</b>

In caso di parità si darà precedenza al candidato più giovane.

L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali, o di **non** procedere affatto all'attribuzione dello stesso, a suo insindacabile giudizio, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

Nel caso di mancata stipula del contratto con il candidato risultato aggiudicatario, l'Amministrazione potrà aggiudicare il servizio al concorrente che segue in graduatoria.

La Scuola si riserva di **non** procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi previsti o di procedere all'affidamento di più incarichi anche ad uno stesso docente nel caso in cui si rendesse necessario attivare più corsi rispetto a quelli indicati nel presente Bando, secondo l'ordine della graduatoria.





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - MIUR

**I.I.S.S. "LICEO G. G. ADRIA - G. P. BALLATORE"**

Via A. Oriani, 7 – 91026 Mazara del Vallo (TP) TEL. 0923-564319

C.F. 91030860810 – cod. meccanografico: TPIS024002

e-mail - [tpis024002@istruzione.it](mailto:tpis024002@istruzione.it) / [tpis024002@pec.istruzione.it](mailto:tpis024002@pec.istruzione.it) / web: [www.liceomazara.edu.it](http://www.liceomazara.edu.it)

Nessun compenso verrà riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la formulazione e la presentazione dell'offerta.

Al termine della procedura di selezione, la Commissione formulerà una graduatoria generale di merito che il Dirigente Scolastico provvederà ad approvare.

La graduatoria verrà pubblicata all'albo on line sul sito internet dell'Istituto scolastico.

**Art. 6 – Stipula, durata, importo e modalità di svolgimento del contratto**

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive la convenzione con gli esperti esterni.

Il candidato risultato vincitore sarà invitato a stipulare con l'I.I.S.S. "Liceo G.G.Adria – G.P.Ballatore" un contratto di prestazione d'opera intellettuale.

La stipula del contratto di prestazione d'opera non costituisce rapporto di impiego e non dà in alcun modo luogo ad un rapporto di lavoro subordinato né a diritti in ordine all'accesso ai ruoli della scuola.

La prestazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, con specializzazione nell'area del progetto e con competenze didattiche e metodologiche.

In base al contratto d'opera l'esperto svolgerà la propria attività in collaborazione con i docenti referenti dei progetti e gestirà direttamente le proprie attività, assumendo tutte le responsabilità, anche nel rispetto delle norme connesse alla sicurezza sui luoghi di lavoro.

In ogni caso l'esperto è tenuto a rispondere direttamente all'istituzione scolastica per ogni intervento connesso all'incarico. L'esperto destinatario del contratto di prestazione d'opera dovrà assumere nei confronti dell'istituzione scolastica i seguenti impegni:

- definire con la scuola il calendario delle attività e concordare con la scuola ogni eventuale variazione;
- somministrare ai partecipanti una o più prove di accertamento delle conoscenze in entrata e in uscita;
- compilare la certificazione sulle competenze finali dei corsisti;
- certificare l'attività svolta in appositi registri e/o registri elettronici che questa scuola provvederà a consegnare all'inizio dell'attività. Da tali registri dovrà risultare la certificazione delle ore effettivamente prestate, parametro che determina l'onere della prestazione dovuto da questa scuola, nel limite massimo delle ore complessivamente previste per il progetto.

Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale e della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore effettivamente prestate.

In caso di mancata accettazione nei termini che verranno comunicati dall'Istituto, si procederà allo scorrimento della graduatoria. Le attività d'insegnamento in lingua giapponese o in lingua araba o in lingua francese o in lingua spagnola avranno inizio indicativamente nel mese di gennaio 2018 e termineranno nel mese di aprile 2018, il calendario da concordare con i docenti referenti dei progetti.

**L'importo del compenso massimo erogabile lordo orario onnicomprensivo è pari a € 46,445 (euro quarantasei/445).** Tale importo è al lordo della ritenuta d'acconto, se prestazione occasionale; compreso di IVA, se prestazione di lavoro autonomo.

Il compenso verrà corrisposto entro 30 giorni dal termine della prestazione su presentazione di regolare documentazione comprovante l'avvenuta attività (registro delle attività svolte e del calendario degli interventi effettuati).

Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

**Art. 7 – Note sulla prestazione e obblighi del contraffista**

L'incaricato si impegnerà a coordinare il proprio intervento con l'insieme delle attività svolte nell'ambito del progetto e del quadro orario delle lezioni.

Nel corso della prestazione l'incaricato è tenuto a presentare una Relazione Intermedia circa a metà dello svolgimento, volta a verificare e valutare l'andamento del progetto e a correggerne, se necessario, i parametri per migliorarne l'efficacia.

Al termine della prestazione l'incaricato è tenuto a presentare una Relazione Finale riportante le modalità di svolgimento dell'intervento e i risultati conseguiti.







Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - MIUR

**I.I.S.S. "LICEO G. G. ADRIA - G. P. BALLATORE"**

Via A. Oriani, 7 – 91026 Mazara del Vallo (TP) TEL. 0923-564319

C.F. 91030860810 – cod. meccanografico: TPIS024002

e-mail - [tpis024002@istruzione.it](mailto:tpis024002@istruzione.it) / [tpis024002@pec.istruzione.it](mailto:tpis024002@pec.istruzione.it) / web: [www.liceomazara.edu.it](http://www.liceomazara.edu.it)

L'incaricato provvederà in proprio all'assicurazione per infortunio e responsabilità civile verso terzi anche avvalendosi della compagnia assicurativa convenzionata con l'Istituto scolastico.

L'esperto è responsabile di eventuali danni causati all'immobile, agli arredi e agli impianti da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa a lui direttamente imputabili.

**Art. 8 - Sospensione della prestazione**

La prestazione è sospesa durante i periodi delle vacanze pasquali e ponti così come previsti dal calendario scolastico o per esigenze dell'istituto scolastico.

Una volta stipulato il contratto la prestazione pattuita può essere motivatamente interrotta nel caso vengano meno i presupposti della prestazione senza che l'incaricato possa vantare alcuna pretesa se non il pagamento del corrispettivo pattuito limitatamente alle prestazioni effettivamente erogate. Eventuali motivi di assenza da parte dell'incaricato se pregiudizievoli per la prosecuzione o conclusione del progetto comporteranno l'interruzione del rapporto e la sostituzione dell'incaricato con altro esperto esterno a seguito di scorrimento della graduatoria.

**Art. 9 - Decadenza**

Coloro che, entro il termine comunicato dall'Istituto, non sottoscrivono il contratto, salvo ragioni di salute o cause di forza maggiore debitamente comprovate, decadono dal diritto all'assegnazione dell'incarico. In tal caso si procederà allo scorrimento della graduatoria.

**Art. 10 – Risoluzione del contratto**

L'Istituto scolastico ha il diritto di risolvere il contratto con effetto immediato, a mezzo lettera raccomandata, in caso di inadempimento degli obblighi derivanti dal contratto stesso. In caso di risoluzione del contratto, l'amministrazione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

**Art. 11 – Facoltà di recesso e note legali**

Ai sensi dell'art. 2237 del Codice Civile l'Istituto scolastico ha la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento e per qualsiasi motivo.

Quanto non espressamente previsto dal contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile in quanto applicabili.

In caso di controversie il foro competente è il tribunale di Marsala e/o sue articolazioni istituzionali e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del contrattista.

**Art. 12 – Trasparenza e curriculum vitae**

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 33/ 2013 l'amministrazione scolastica è tenuta a pubblicare i *Curriculum Vitae* dei partecipanti a bandi di selezione sul sito web istituzionale. Tale pubblicazione è anche presupposto della liquidazione dell'incarico. Si informa quindi che i dati personali degli incaricati, compresi i dati dell'incarico e l'ammontare del compenso, saranno oggetto di diffusione tramite pubblicazione sul sito web in adempimento al predetto obbligo di legge. Con le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" registro dei provvedimenti n. 243 del 15 maggio 2014, punto 9.A, il Garante della Privacy ha dato indicazioni che, al fine di evitare la pubblicazione di dati personali eccedenti e non pertinenti, gli interessati sono chiamati a predisporre il proprio *curriculum* in vista della sua pubblicazione per le menzionate finalità di trasparenza. In tale prospettiva, sono pertinenti le informazioni riguardanti i titoli di studio e professionali, le esperienze lavorative, nonché ulteriori informazioni di carattere professionale mentre **non devono formare oggetto di pubblicazione, e quindi non riportati nel CV, dati eccedenti quali recapiti personali, indirizzo di domicilio, indirizzo di posta elettronica, codice fiscale, numero di telefono e/o di telefax, hobby, ecc.** . Gli interessati hanno la possibilità di aggiornare periodicamente il proprio *curriculum* ai sensi dell'art. 7 del Codice 41 evidenziando gli elementi oggetto di aggiornamento.

I candidati sono quindi chiamati a predisporre il proprio *curriculum*, in vista della sua pubblicazione sul sito internet di questa scuola, depurato di ogni informazione non necessaria ai fini della privacy, come sopra elencati, da consegnare alla scuola in formato elettronico.





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - MIUR

**I.I.S.S. "LICEO G. G. ADRIA - G. P. BALLATORE"**

Via A. Oriani, 7 – 91026 Mazara del Vallo (TP) TEL. 0923-564319

C.F. 91030860810 – cod. meccanografico: TPIS024002

e-mail - [tpis024002@istruzione.it](mailto:tpis024002@istruzione.it) / [tpis024002@pec.istruzione.it](mailto:tpis024002@pec.istruzione.it) / web: [www.liceomazara.edu.it](http://www.liceomazara.edu.it)

**Art. 13 - Privacy**

Ai sensi dell'art. 13 del DLgs n. 196 del 2003 (Codice della Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'I.I.S.S. "Liceo G. G. Adria – G. P. Ballatore" di Mazara del Vallo esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti.

Il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Il candidato deve autorizzare l'Istituzione scolastica al trattamento dei dati personali.

Il Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Silvana Rosa Maria Lentini rappresentate legale dell'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Liceo G. G. Adria – G. P. Ballatore" con sede a Mazara del Vallo, in via Oriani, 7, telefono 0923 564319, e-mail [tpis024002@istruzione.it](mailto:tpis024002@istruzione.it), PEC [tpis024002@pec.istruzione.it](mailto:tpis024002@pec.istruzione.it), sito web: [www.liceomazara.edu.it](http://www.liceomazara.edu.it)

Al Titolare del trattamento gli interessati possono rivolgersi per far valere i propri diritti, così come previsto dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

Alla stipula del contratto gli interessati dovranno sottoscrivere, pena l'esclusione dall'incarico, l'informativa ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni.

Il contrattista dovrà rilasciare apposita dichiarazione di riservatezza circa le informazioni di cui può venire a conoscenza durante lo svolgimento dell'incarico, impegnandosi formalmente a non divulgarle all'esterno, né a soggetti terzi non autorizzati.

**Art. 16 – Modalità di Diffusione del presente bando**

Il presente bando è pubblicato all'albo on line sul sito internet dell'istituto [www.liceomazara.edu.it](http://www.liceomazara.edu.it).

Copia del presente bando e della documentazione ad esso allegata è comunque depositata presso l'Istituto scolastico, costituente stazione appaltante, in orario di apertura al pubblico dalle ore 12.00 alle ore 16.00 dal lunedì al venerdì.

**Art. 17 – Modalità di accesso agli atti**

L'accesso agli atti della presente selezione sarà consentito ai soli soggetti partecipanti, ai sensi e per gli effetti di quanto disciplinato della novellata Legge 7 agosto 1990, n°241 e dell'art. 3 - differimento - c. 3 del D.M.10 gennaio 1996, n°60, solo dopo la conclusione di tutte le attività del procedimento amministrativo.

I concorrenti hanno diritto di avanzare richiesta di accesso informale agli atti del procedimento attraverso visione, direttamente in segreteria, ovvero di accesso formale mediante estrazione di copia. Tale diritto si esercita su richiesta scritta con rimborso del costo della riproduzione mediante applicazione di marche (L.n.241/90 e ss.mm. e art. 13 D.Lgs. 163/2006).

**Art. 18 - Norme di salvaguardia**

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia al Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", il D.A. n. 7753 del 28/12/2018; al regolamento di istituto ed alle disposizioni normative vigenti in materia.

**Art. 19 – Responsabile Unico del procedimento**

Ai fini della presente selezione ed ai sensi della L. 241/1990 il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Silvana Rosa Maria Lentini, rappresentate legale dell'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Liceo G. G. Adria – G. P. Ballatore" con sede a Mazara del Vallo, in via Oriani, 7, telefono 0923 564319, e-mail [tpis024002@istruzione.it](mailto:tpis024002@istruzione.it), PEC [tpis024002@pec.istruzione.it](mailto:tpis024002@pec.istruzione.it),

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa Silvana Rosa Maria Lentini

(firma autografa a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 c. 2 D.Lgs. 39/93)

