

ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
“LICEO G.G. ADRIA – G.P. BALLATORE”
Sede Via A. Oriani, 7 – 91026 Mazara del Vallo (TP)
TEL. 0923-5643119 / C.F. 91030860810 / C.M. TPIS024002
www.liceomazara.edu.it / tpis024002@istruzione.it / tpis024002@pec.istruzione.it
Liceo Classico - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico e L.S. Opzione Scienze Applicate

I.I.S.S. "G.G. ADRIA-G.P. BALLATORE"-MAZARA DEL VALLO
Prot. 0001645 del 11/02/2022
VII (Uscita)

**A tutto il Personale Docente del
Liceo”G.G.Adria-G.P.Ballatore”
di Mazara del Vallo
All’Albo Pretorio
Al Sito web
Agli Atti PON
Agli Atti**

CIRCOLARE INTERNA PER IL RECLUTAMENTO
di Tutor Interni All’istituzione Scolastica
PON-FSE-Avviso 9707 del 27/04/21 “Apprendimento e socialità”
10.2.2A-FSEPON-SI-2021-563-“ Learning at School”-CUP: J99J21004190006
ANNUALITÀ 2021/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale “Per la scuola– competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l’Avviso **Avviso prot. n. AOODGEFID/9707 del 27/04/21 “Apprendimento e socialità”** - Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti con particolari fragilità, tra cui anche gli studenti con disabilità e bisogni educativi speciali – Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo;
- VISTO** il progetto redatto da questa Istituzione Scolastica;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della A. Pubbliche” e ss. mm. ii;
- VISTO** il D.I. 129 del 28/08/2018 Concernente “le istruzioni generali sulle gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il D. A. della Regione Sicilia 28/12/2018 n.7753, concernente “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche di ogni di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana”;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la delibera del collegio dei docenti n. 129 del 13/05/2021 di adesione al bando PON **Avviso prot. n. AOODGEFID/9707 del 27/04/21 “Apprendimento e socialità”**;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 178 del 20/05/2021 di adesione al bando **Avviso prot. n. AOODGEFID/9707 del 27/04/21 “Apprendimento e socialità”**;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/16991 del 25/05/2021 con la quale sono state pubblicate le graduatorie provvisorie delle proposte progettuali di cui al citato avviso;

- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/17355 del 01/06/2021 con la quale sono state pubblicate le graduatorie definitive delle proposte progettuali di cui al citato avviso;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/18298 del 17/06/2021 con la quale sono state pubblicate le Integrazioni dell'autorizzazione dei progetti a seguito di generazione del codice CUP del progetto di cui al citato avviso;
- VISTA** la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/18554 del 23/06/2021 con la quale si comunica che il progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, è formalmente autorizzato;
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti n.148 del 29/06/2021 di Approvazione e Inserimento nel PTOF del progetto in oggetto;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n.187 del 29/06/2021 di Avvio, Inserimento nel PTOF e di formale assunzione nel Programma annuale- Esercizio Finanziario 2021 dei progetti: **"Ritrovarsi" -10.1.1A-FSEPON-SI-2021-533** e **"Learning at school"- 10.2.2A-FSEPON-SI-2021-563** dell'Avviso in oggetto;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 149 del 29/06/2021 con la quale sono stati approvati i criteri di selezione Tutor nell'ambito dei Progetti PON in oggetto;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 190 del 29/06/2021 con la quale sono stati approvati i criteri di selezione Tutor nell'ambito dei Progetti PON in oggetto;
- VISTA** la nota prot. 34815 del 2.8.2017 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV, nel fornire opportuni chiarimenti in ordine alla procedura da seguire, nell'ambito del PON di cui all'oggetto, per il reclutamento del personale cui demandare le relative attività di formazione, ha rimarcato che le Istituzioni Scolastiche devono in ogni caso previamente verificare la presenza e la disponibilità, nel proprio corpo docente, delle risorse professionali occorrenti, a tal uopo predisponendo apposito avviso interno, altresì recante criteri specifici e predeterminati di selezione;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 01/03/2019;
- VISTO** il **CUP J99J21004190006**;
- RILEVATA** l'esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare nell'ambito del FSE-PON le figure di Tutor Interni all'Istituzione scolastica per realizzare di percorsi formativi.

EMANA

la presente circolare per la selezione ed il reclutamento per titoli comparativi di personale Tutor in servizio presso questa Istituzione Scolastica cui demandare le pertinenti attività finalizzate alla realizzazione dei moduli del progetto di seguito specificati alle condizioni e secondo le modalità ed i criteri che di seguito si riportano:

| N° moduli | Tipologia Modulo | Titolo | N° ore |
|-----------|-----------------------------|-----------------|--------|
| 1 | Competenza multilinguistica | Cogito ergo sum | 30 |

ART.1-Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione come tutor, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sottoelencati requisiti essenziali:

- Personale docente titolare e in servizio presso il Liceo "G.G. Adria-G.P. Ballatore" di Mazara del Vallo (TP);
- comprovate conoscenze informatiche;
- abilità relazionali e di gestione d'aula;
- abilità a gestire e inserire materiali e informazioni su piattaforma on-line dei fondi strutturali 2014/2020

Ai fini della selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del presente bando:

- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;;
- iscrizione alle liste elettorali del Comune di residenza;
- godimento dei diritti civili e politici;
- idoneità fisica all'impiego;
- non essere interdetti dai pubblici uffici in base a sentenze passate in giudicato;
- posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non aver subito condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione.

Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n.445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

ART.2 -Procedura selettiva

La procedura selettiva avverrà attraverso l'esame e la verifica dei titoli di studio ammissibili e la comparazione dei *curricula* degli aspiranti secondo quanto deliberato dagli OO.CC. d'Istituto, che hanno indicato i criteri di individuazione dei TUTOR come di seguito riportati:

| SETTORE | TITOLI | Punti per ogni titolo | Max Titoli Valutabili |
|---|--|-----------------------|-----------------------|
| A) Titoli di Studio Afferenti la funzione Specifica Punti Max 39 | 1)Laurea vecchio ordinamento | 5 | n. 2 |
| | 2)Laura Magistrale | 5 | n. 2 |
| | 3)Diploma di laurea Triennale | 3 | n. 2 |
| | 4) Diploma di Sc.Sec.di 2°grado | 1 | n. 2 |
| | 5) Corso di Specializzazione post-laurea | 1 | n. 2 |
| | 6) Corso di perfezionamento e/o formazione/aggiornamento biennale | 1 | n. 2 |
| | 7) Master 1° o 2° livello 60 CF (1500 ore) | 2 | n. 2 |
| | 8) Dottorato di ricerca | 3 | n. 1 |
| B) Esperienza Lavorativa Afferenti la tipologia del modulo Punti Max 26 | 1)Attività di tutor in progetti PON/FSE | 5 | n. 3 |
| | 2)Attività di tutor in progetti svolti in ambito scolastico | 2 | n. 3 |
| | 3)Esperienza lavorativa in qualità di tutor scelta in altri settori al di fuori di quello scolastico | 1 | n. 5 |
| C) Certificazioni informatiche Punti Max 29 | 1)Patente ECDL Livello core | 1 | n. 1 |
| | Livello Advanced | 2 | n. 1 |
| | Livello Specialiced | 3 | n. 1 |
| | 2)Microsoft livello MCAD o MSCD o MCBDA | 1 | n. 1 |
| | 3)EUCIP | 3 | n. 1 |
| | 4)EIPASS | 2 | n. 1 |
| | 5)MOUS | 2 | n. 1 |
| | 6)IC3 | 2 | n. 1 |
| | 7)CISCO | 2 | n. 1 |
| | 8)PEKIT | 2 | n. 1 |
| | 9)CORSO TABLET: Livello base | 1 | n. 1 |
| | Livello medio | 1,5 | n. 1 |
| | Livello avanzato | 2 | n. 1 |
| | 10)Corso LIM Livello base | 1 | n. 1 |
| | Livello medio | 1,5 | n. 1 |
| | Livello avanzato | 2 | n. 1 |
| D) Certificazioni linguistiche Punti Max 11 | Lingua Straniera B1 | 1 | n. 1 |
| | B2 | 2 | n. 1 |
| | C1 | 3 | n. 1 |
| | C2 | 5 | n. 1 |
| E)Abitolazione all'insegnamento Punti Max 8 | 1)Nella disciplina specifica oggetto del Bando | 4 | n. 1 |
| | 2)In altre discipline (classi di concorso) | 2 | n. 2 |
| G) Corsi Formazione per La Didattica (anche sperimentali esclusi corsi di lingua straniera ed informatica non inferiore a 30 ore) Punti Max 10 | 1) Corsi formazione riconosciuti dal MIUR da 30 a 50 ore | 2 | n. 2 |
| | 2) Corsi formazione riconosciuti dal MIUR oltre 51 ore | 3 | n. 2 |

Al termine della selezione/valutazione delle richieste, la commissione redigerà una graduatoria per ciascun modulo, con l'elenco dei candidati e relativo punteggio, che sarà pubblicata all'albo e sul sito web dell'istituto e avrà valore di notifica agli interessati che potranno presentare reclamo al Dirigente Scolastico avverso le graduatorie provvisorie entro **sette** giorni successivi dalla data di pubblicazione. Decorso detto termine, in assenza di ricorsi, la graduatoria dei candidati diverrà definitiva.

Si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali di cui al presente avviso.

A parità di punteggio, precede il candidato anagraficamente più giovane.

ART.3- Affidamento dell'incarico, condizioni contrattuali e luogo di lavoro

Sulla base della comparazione dei *curricula* degli aspiranti, il Dirigente Scolastico procederà all'affidamento dell'incarico con contratto di collaborazione occasionale per la durata **complessiva della prestazione oraria così come di seguito specificato:**

Per i docenti tutor: **n. 30 ore pro capite;**

Si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali di cui al presente avviso.

In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di cui sopra.

L'opera si svolgerà presso la sede dell'Istituto Istruzione Secondaria Superiore "Liceo G. G. Adria - G. P. Ballatore" di Mazara del Vallo.

ART.4-Funzioni del Tutor

- Rappresenta il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo con il DS e DSGA;
- garantisce l'efficienza e la regolarità delle attività;
- collabora con l'esperto per la realizzazione delle attività formative del modulo prescelto;
- cura il registro delle presenze;
- deve possedere competenze informatiche per la gestione della piattaforma PON;svolge l'incarico secondo il calendario stilato dal gruppo di progetto e inserire puntualmente on line i dati relativi al progetto nella sezione-Gestione Interventi PON2014/2020della piattaforma Ministeriale;
- inserisce nella piattaforma il materiale di propria competenza, in primis il modello di trattamenti dati personali di ciascun corsista, predisposto dal MIUR propedeutico all'avvio dell'intera procedura;
- monitora il processo di formazione con forme di valutazione oggettiva in itinere;
- redige, in formato elettronico e cartaceo, relazione conclusiva sulle attività progettuali.
- Si precisa che il corretto svolgimento delle attività prevede la compilazione on-line di un "diario di bordo", pertanto, i Tutor, assumono formale impegno ad utilizzare il programma "Gestione dei Piani" e "Monitoraggio dei Piani" attraverso cui inoltrare, in tempo reale, tutti i dati relativi alle attività svolte.
- documenta su supporto informatico e cartaceo il percorso didattico svolto e redige una relazione finale da presentare al DS sullo svolgimento e sui risultati delle attività svolte;
- redige, assieme al docente esperto, le certificazioni finali relative alle competenze acquisite dagli studenti.

ART.5-Trattamento economico

I compensi fissati per le varie prestazioni orarie, lordo Stato, sono i seguenti:

Per lo svolgimento dell'incarico di Tutor, conferito dalla scuola, è corrisposto il compenso di **€ 30,00 max** omnicomprendivo di tutti gli oneri per ogni ora effettivamente prestata;

Tali compensi saranno corrisposti subito dopo l'assegnazione dei Fondi Comunitari alla scuola e previa presentazione di documento fiscale, con determinazione del Dirigente, in ordine al regolare svolgimento della prestazione. Nessuna responsabilità in merito al ritardo dei pagamenti potrà essere attribuita alla scuola.

ART. 6- Presentazione della domanda, termini e modalità

Gli interessati dovranno far pervenire al Dirigente Scolastico dell'Istituto Istruzione Secondaria Superiore "G. P. Ballatore" di Mazara del Vallo **entro e non oltre le ore 12.00 del 18 febbraio 2022, secondo le seguenti modalità**, pena l'esclusione:

1. Istanza in carta semplice secondo il modello predisposto, allegato al presente bando riportante le generalità (All.1).
2. Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative coerenti al bando (All.2).
3. Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo;
4. Informativa sulla privacy (All.3).
5. Copia del documento di identità.

- in busta chiusa con la dicitura: **Contiene domanda per la funzione di "Tutor" nel Progetto PON-FSE-Avviso 9707 del 27/04/21 "Apprendimento e socialità" 10.2.2A-FSEPON-SI-2021-563-" Learning at school"**

La domanda si può ritirare presso la Segreteria o c/o il sito web della scuola: www.liceomazara.edu.it.

- con consegna a mano presso la segreteria amministrativa dell'I.I.S.S. "Liceo G. G. Adria - G. P. Ballatore", via Oriani n.7 cap.91026 di Mazara del Vallo.

- tramite PEC, all'indirizzo: tpis024002@pec.istruzione.it

- tramite raccomandata o mediante posta celere, con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: I.I.S.S. "Liceo G. G. Adria - G. P. Ballatore", via A.Oriani n.7, cap. 91026 di Mazara del Vallo.

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. Gli elenchi dei tutor selezionati sarà pubblicato sul sito internet della scuola (www.liceomazara.edu.it) e sarà definitivo decorsi 7 gg. (utili per eventuali ricorsi) dalla pubblicazione.

Non è necessario allegare documentazione comprovante i titoli di ammissibilità e di valutazione, che sarà richiesta prima della formalizzazione dell'eventuale incarico.

ART.7 -Inammissibilità

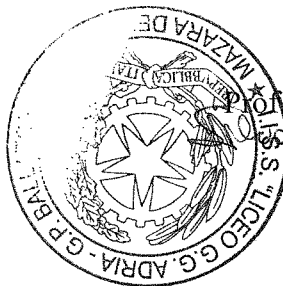
Costituiscono motivi di esclusione dalle candidature la mancanza dei requisiti di ammissione di cui agli artt.1,2, 6 del presente avviso, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art. 6 del presente avviso, le domande prive di firma, incomplete o presentate fuori termine.

Art. 8 –Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art.5 della L.07.08/1990, n.241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il D.S. prof.ssa Silvana Rosa Maria Lentini.

Art. 9- Pubblicità

Il presente bando è pubblicato nelle sezioni “Albo on-line” e “Amministrazione Trasparente” del sito web della scuola: www.liceomazara.edu.it



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Silvana Rosa Maria Lentini

Silvana Rosa Maria Lentini