



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - MIUR

**I.I.S.S. "LICEO G. G. ADRIA - G. P. BALLATORE"**

Via A. Oriani, 7 – 91026 Mazara del Vallo (TP) TEL. 0923-564319

C.F. 91030860810 – cod. meccanografico: TPIS024002

e-mail - [tpis024002@istruzione.it](mailto:tpis024002@istruzione.it) / [tpis024002@pec.istruzione.it](mailto:tpis024002@pec.istruzione.it) / web: [www.liceomazara.edu.it](http://www.liceomazara.edu.it)

Circolare n° 323

**A tutto il personale ATA**  
**Sito web**

**Oggetto: Piano Ferie estive del Personale ATA A.S. 2021/2022.**

In riferimento all'oggetto, si invita il personale in indirizzo a produrre la richiesta di ferie per 1' A.S. 2021/2022 entro e non oltre il **26/05/2022**.

Trascorso tale termine, per le unità di personale ATA che non abbiano presentato la richiesta, i giorni di ferie A.S. 2021/2022 saranno attribuiti d'ufficio.

**Il piano ferie verrà predisposto dal DSGA e sottoposto poi all'attenzione del Dirigente Scolastico per l'approvazione al fine di assicurare i servizi minimi essenziali.**

Il DSGA verificherà che, venga assicurato un contingente minimo, sia riguardo agli Assistenti Amministrativi che riguardo ai Collaboratori Scolastici.

La fruizione delle ferie dovrà comunque essere effettuata nel rispetto dei turni prestabiliti, assicurando al dipendente il godimento di almeno 15 giorni lavorativi continuativi di riposo nel periodo **1 Luglio-21 Agosto**.

Dal giorno **22 Agosto 2022 tutto** il personale ATA sarà in servizio per l'organizzazione e la preparazione dell'inizio delle attività didattiche per il nuovo anno scolastico e per i debiti formativi.

**Il personale a tempo determinato, deve usufruire di tutte le ferie improrogabilmente entro il termine contrattuale del rapporto di lavoro.**

Si rammenta inoltre che i giorni di chiusura della scuola (prefestivi) con sospensione delle attività amministrativo-tecnico-ausiliare sono il **16,23-30 Luglio e tutti i sabati del mese di agosto Agosto 2022** che devono essere coperti con recupero di ore a credito o con giorni di ferie/festività soppresse.

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa Silvana Rosa Maria Lentini**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3 co.2 del D.Lgs 12/02/1993 n 39*

