



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - MIUR

**I.I.S.S. "LICEO G. G. ADRIA - G. P. BALLATORE"**

Via A. Oriani, 7 – 91026 Mazara del Vallo (TP) TEL. 0923-564319

C.F. 91030860810 – cod. meccanografico: TPIS024002

e-mail - [tpis024002@istruzione.it](mailto:tpis024002@istruzione.it) / [tpis024002@pec.istruzione.it](mailto:tpis024002@pec.istruzione.it) / web: [www.liceomazara.edu.it](http://www.liceomazara.edu.it)

Circ. n° 16

Mazara del Vallo, 19/09/2022

**Ai docenti**  
**Ai DSGA**  
**Al personale ATA**  
**Agli alunni**  
**Ai genitori**  
**Al sito web**

**OGGETTO: Prime indicazioni e relative disposizioni per il risparmio energetico a scuola.**

Con i suoi 3,2 milioni di dipendenti, 32mila enti e circa 1,2 milioni di edifici diffusi in modo capillare sul territorio nazionale, la Pubblica Amministrazione rappresenta un settore strategico per contribuire al risparmio energetico e alle misure di riduzione del consumo di gas previste dall'Unione europea con il Regolamento 2022/1369 del 5 agosto 2022.

Coerentemente con tale previsione, il 6 settembre 2022 il Ministero della Transizione Ecologica (MITE) ha reso noto il "Piano nazionale di contenimento dei consumi di gas" che, tra l'altro, reca misure di contenimento nel settore del riscaldamento e un insieme di misure nell'uso efficiente dell'energia, indirizzate anche alla Pubblica Amministrazione.

Di seguito, il pacchetto di dieci azioni per il settore pubblico:

1. formazione e campagna di sensibilizzazione per i dipendenti pubblici;
2. formazione specifica dei dirigenti;
3. collaborazione a una campagna di comunicazione e di informazione diretta alla cittadinanza;
4. collaborazione a una campagna di comunicazione e sensibilizzazione nelle scuole;
5. rinnovo di impianti e apparecchiature;
6. semplificazioni normative e incentivi per l'installazione di impianti fotovoltaici nel patrimonio edilizio pubblico;
7. incentivazione delle comunità energetiche;
8. inserimento di indicazioni specifiche nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
9. incentivi e premialità per i dipendenti pubblici;
10. premio PA per l'uso efficiente dell'energia.

Poiché anche le scuole sono chiamate ad applicare le indicazioni utili al risparmio energetico, si trasmette, in allegato, la Guida operativa per i dipendenti realizzata dal Dipartimento Unità per





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - MIUR

**I.I.S.S. "LICEO G. G. ADRIA - G. P. BALLATORE"**

Via A. Oriani, 7 – 91026 Mazara del Vallo (TP) TEL. 0923-564319

C.F. 91030860810 – cod. meccanografico: TPIS024002

e-mail - [tpis024002@istruzione.it](mailto:tpis024002@istruzione.it) / [tpis024002@pec.istruzione.it](mailto:tpis024002@pec.istruzione.it) / web: [www.liceomazara.edu.it](http://www.liceomazara.edu.it)

l'Efficienza Energetica dell'ENEA, a cura di: Antonia Marchetti, ENEA, 2018 e si impartiscono le disposizioni utili a realizzare il perseguimento del bene comune, obiettivo di civiltà che dovrebbe allontanarci dagli egoismi e dai personalismi.

La cosa pubblica non ci è estranea, è cosa del popolo, per questo dobbiamo averne cura; a scuola Studenti, personale Docente e ATA permangono tante ore ogni giorno e per questo dobbiamo rispettarne gli ambienti, non sprecando le importanti risorse di cui disponiamo. L'Italia sta attraversando un periodo di grave crisi energetica: tutti, nessuno escluso, siamo chiamati alla condivisione delle responsabilità, a mettere in atto comportamenti virtuosi ai fini del risparmio energetico. Continuare a consumare in modo irresponsabile vuol dire farci del male e soprattutto danneggiare le future generazioni.

**DISPOSIZIONI**

**a) PER TUTTO IL PERSONALE**

Non accendere le luci di corridoi, aule, laboratori e uffici in pieno giorno, se non strettamente necessario, e valorizzare il più possibile la luce naturale.

Ricordiamoci di spegnere le luci quando usciamo dall'ufficio e dagli ambienti comuni, come bagni, corridoi, scale, sale riunioni, ecc..

Nel caso nei locali siano in funzione climatizzatori, pompe di calore o termosifoni, le finestre devono essere chiuse, anche se si dovrà procedere, periodicamente, durante la giornata, al necessario e raccomandato ricambio d'aria.

**b) PER IL DSGA E GLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI**

Essendo ormai il processo di dematerializzazione in atto in questa istituzione scolastica da anni, si raccomanda di stampare **ESCLUSIVAMENTE** i documenti che non possano essere firmati digitalmente da dipendenti e consulenti.

**E'RIGOROSAMENTE VIETATO** procedere alla stampa di documenti, senza la prescritta autorizzazione del dirigente scolastico.

Ogni assistente amministrativo è responsabile della tenuta del personal computer/notebook – postazione di lavoro: a conclusione del proprio turno deve spegnerlo e spegnere, se presente, la c.d. ciabatta multipresa.

**c) PER I DOCENTI**

I docenti sono autorizzati ad effettuare fotocopie ai fini delle verifiche scritte, previa richiesta al responsabile di plesso e compilazione e firma dell'apposito registro.

E'severamente **VIETATO** fotocopiare libri o parti di libri.

**CONCLUSIONI**

Auspiciando la massima collaborazione perché insieme si possa dare un contributo concreto al raggiungimento degli obiettivi nazionali di riduzione dei consumi energetici e farsi promotori di una nuova cultura, più attenta alla riduzione degli sprechi, si allega la Guida operativa per i dipendenti





*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - MIUR*

**I.I.S.S. "LICEO G. G. ADRIA - G. P. BALLATORE"**

*Via A. Oriani, 7 – 91026 Mazara del Vallo (TP) TEL. 0923-564319*

*C.F. 91030860810 – cod. meccanografico: TPIS024002*

*e-mail - [tpis024002@istruzione.it](mailto:tpis024002@istruzione.it) / [tpis024002@pec.istruzione.it](mailto:tpis024002@pec.istruzione.it) / web: [www.liceomazara.edu.it](http://www.liceomazara.edu.it)*

---

realizzata dal Dipartimento Unità per l'Efficienza Energetica dell'ENEA, a cura di: Antonia Marchetti, ENEA, 2018, nella quale è esplicitata tutta una serie di ulteriori indicazioni che le SS.LL. sono invitate a leggere ed applicare, per le parti di competenza.

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa Silvana Rosa Maria Lentini**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3 co.2 del D.Lgs 12/02/1993 n 39*

