



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - MIUR

**I.I.S.S. "LICEO G. G. ADRIA - G. P. BALLATORE"**

Via A. Oriani, 7 – 91026 Mazara del Vallo (TP) TEL. 0923-564319

C.F. 91030860810 – cod. meccanografico: TPIS024002

e-mail - [tpis024002@istruzione.it](mailto:tpis024002@istruzione.it) / [tpis024002@pec.istruzione.it](mailto:tpis024002@pec.istruzione.it) / web: [www.liceomazara.edu.it](http://www.liceomazara.edu.it)

Circolare n° 110

Mazara del Vallo 02/12/2022

**A tutto il Personale ATA  
Al DSGA  
Al Sito WEB**

**OGGETTO: Programmazione Ferie Natalizie del Personale ATA – a.s. 2022/23.**

Al fine di predisporre un'adeguata ed efficiente organizzazione e copertura del servizio, si comunica a tutto il PERSONALE ATA che è necessario procedere alla programmazione delle ferie per il periodo natalizio: nella fattispecie si precisa che l'attività didattica per gli alunni sarà sospesa dal 23 dicembre fino al 7 gennaio 2023, mentre la scuola rimarrà chiusa giorno 05 gennaio 2023, come deliberato nella seduta del C.I.

Le giornate di chiusura dovranno essere giustificate da Ferie, Festività Soppresse, Recupero Lavoro Straordinario.

**Il personale in indirizzo dovrà comunicare il proprio piano ferie entro e non oltre il 10 dicembre 2022.** Una volta verificata la compatibilità del piano ferie con le esigenze di servizio il Dirigente Scolastico procederà all'autorizzazione delle stesse. Si precisa che nei giorni di sospensione delle attività didattiche, tutti i Collaboratori Scolastici effettueranno la pulizia approfondita e straordinaria di tutti i locali scolastici dei rispettivi plessi. Successivamente il servizio verrà svolto esclusivamente nella sede centrale, dove dovranno risultare, comunque, in servizio un minimo di 2 Collaboratori Scolastici e 2 Assistenti Amministrativi.

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa Silvana Rosa Maria Lentini**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. Lgs. n. 39/1993*

