



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
I.I.S.S. "LICEO G. G. ADRIA - G. P. BALLATORE"
Via A. Oriani, 7 – 91026 Mazara del Vallo (TP) TEL. 0923-564319
C.F. 91030860810 – cod. meccanografico: TPIS024002

e-mail - tpis024002@istruzione.it / tpis024002@pec.istruzione.it / web: www.liceomazara.edu.it

I.I.S.S. "G.G. ADRIA-G.P. BALLATORE"-MAZARA DEL VALLO
Prot. 0005381 del 09/06/2023
VI (Uscita)

All'Albo
Amministrazione Trasparente
Al Sito Web
Agli Atti

OGGETTO: Decreto Pubblicazione Graduatoria Provvisoria -Gruppo di Supporto Tecnico operativo alla Progettazione – PNRR – Missione 4 – Componente 1 –Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro.

Titolo Progetto: "Future jobs labs "
Codice Progetto: M4C1I3.2-2022-962-P-24143
CUP: J94D23000250006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il D.I. n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Assessoriale n. 7753 del 28/12/20218, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1- Next Generation Classrooms;

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

VISTO l'accordo di concessione prot. AOOGABMI/0048458 del 18/03/2023 tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito e l'Istituzione Scolastica I.I.S.S. “Liceo G. G. Adria-G. P. Ballatore” per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto “Future jobs labs”, CUP:J94D23000250006 Codice identificativo Progetto: M4C1I3.2-2022-962-P-24143, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218 Missione 4 Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro;

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio prot. n. 3438 del 04/04/2023;

PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 “Chiarimenti e F.A.Q.”;

PRESO ATTO in particolare della FAQ n. 4 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;

VISTO l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTE le “Istruzioni operative” prot. n. 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *“Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone, nonché gli eventuali costi strettamente connessi al rispetto degli obblighi di pubblicità del finanziamento dell'Unione europea”*;

VISTE le “Istruzioni operative” prot. n. 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano *“Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2, del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, rendicontazione, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica. I costi per*

l'espletamento di tutte queste attività non possono essere imputati alle risorse del PNRR e, quindi, non possono formare oggetto di rendicontazione all'Unione europea.”;

VISTA delibera del Consiglio d'Istituto n. 56 del 08/11/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 70 del 19/01/2023;

CONSIDERATO che l'incarico di Gruppo di Supporto Tecnico operativo alla Progettazione è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario nè nei compiti istituzionali del personale della scuola;

VISTO l'avviso interno prot.n.5139 del 01/06/2023 - Avviso interno per la selezione di n.03 Componenti -Gruppo di Supporto Tecnico operativo alla Progettazione

CONSIDERATO che il termine di presentazione delle candidature è scaduto il 08/06/2023 alle ore 12.00;

VISTO il verbale di valutazione delle istanze pervenute, prot. n.5376 del 09/06/2023

DECRETA

La pubblicazione della graduatoria provvisoria per il reclutamento di n.03 Componenti -Gruppo di Supporto Tecnico operativo alla Progettazione per la realizzazione del progetto “ Comunicazione, didattica e ambiente” -Codice Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-24144- CUP: J94D23000260006- PNRR – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2 “*Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori*”, Azione 1 – *Next generation class*, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU*.

GRUPPO DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO ALLA PROGETTAZIONE

	Cognome e Nome	Punteggio
1	Gianformaggio Giuseppa	65
2	D'Andrea Maria	43
3	Giacalone Giovanna	32
4	Marino Maria	22

Avverso la suddetta graduatoria è possibile inoltrare reclamo, debitamente motivato, all'ufficio di protocollo dell'Istituto o tramite posta PEC, entro 7 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine, con successivo provvedimento sarà resa nota la graduatoria definitiva.

Il presente Avviso è pubblicato in data odierna sul sito web dell'Istituto www.liceomazara.edu.it - Home page sez. PNRR e in Albo on line e Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Silvana Rosa Maria Lentini

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa