|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Descrizione: C:\Users\Rosa\AppData\Local\Temp\0001.jpg** | ***Descrizione: logo repubblica italiana*** |  | Descrizione: stemma Mazara |
| **MINISTERO DELL’ISTRUZIONE E DEL MERITO**  **I.I.S.S. “LICEO G. G. ADRIA - G. P. BALLATORE”**  ***Via A. Oriani, 7 – 91026 Mazara del Vallo (TP)*** *TEL. 0923-564319*  *C.F. 91030860810 – cod. meccanografico: TPIS024002*  *e-mail -* [*tpis024002@istruzione.it*](mailto:tpis024002@istruzione.it) */* [*tpis024002@pec.istruzione.it*](mailto:tpis024002@pec.istruzione.it) */*  *web:* [*www.liceomazara.edu.it*](http://www.liceomazara.edu.it) | | | | |

PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ D’ISTITUTO

PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ DEL DOCENTE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A.S. 2023/24

PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ D’ISTITUTO A.S. 2023/24

PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ DEL DOCENTE

Il calendario annuale degli impegni ha lo scopo di fornire ai docenti un quadro d’insieme di tutte le attività che sono al momento prevedibili. Non è, né può essere esaustivo, in quanto vi potranno essere altre riunioni o modifiche per sopravvenute esigenze.

Il Piano annuale delle attività esplicita tutti gli impegni collegiali ordinari, con i relativi ordini del giorno e la durata prevista. Qualora nelle riunioni non venga esaurito l’o.d.g. entro il tempo programmato, si procederà con l’aggiornamento della riunione per il completamento dei punti rimanenti.

Gli o.d.g. dei vari OO.CC. possono essere integrati con ulteriori punti determinati da situazioni nuove e/o da richieste di integrazioni fatte pervenire al Dirigente scolastico secondo le modalità previste.

Il Piano annuale delle attività prevede ai sensi dell’art.29 del CCNL 2006/2009:

* fino a n.40 ore annue per la partecipazione alle riunioni del Collegio dei docenti, compresa l’attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno e l’informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini trimestrali, quadrimestrali e finali;
* fino a n.40 ore annue per la partecipazione ai consigli di classe, di interclasse, di intersezione;

Sugli impegni rientranti in tale quota, il comma 3, lett. b) dell'art.29 specifica che *“gli obblighi relativi a queste attività sono programmati secondo criteri stabiliti dal collegio dei docenti”*. Si rammenta che anche il Consiglio di Istituto, ai sensi del *D. lgs 197/1994*, comma 3 lett. d) art.10, ha competenza nel definire i criteri generali per la programmazione educativa nella quale si inseriscono anche tutte le attività dei docenti funzionali all'insegnamento (le riunioni collegiali servono a monitorare l'andamento didattico-educativo lungo tutto l'anno scolastico). Si ricorda che rientra nelle attività funzionali all'insegnamento lo svolgimento degli scrutini e degli esami, compresa la compilazione degli atti relativi alla valutazione. Tali attività non sono computate nelle 40 ore.

Le attività programmate sono quelle previste dall’art.26, comma 4, del CCNL 2006-2009.

*“Gli obblighi di lavoro del personale docente sono articolati in attività di insegnamento e attività funzionali alla prestazione di insegnamento”.*

**Le attività di insegnamento e Potenziamento[[1]](#footnote-1)** sono quantificate in 18 ore settimanali per i docenti. I conseguenti impegni che derivano al personale sono contenuti in specifici allegati (orario settimanale delle lezioni) che, appena redatti in forma definitiva, fanno parte integrante del presente piano.

**Le attività funzionali all’insegnamento** prevedono adempimenti individuali (preparazioni delle lezioni, correzioni, rapporti con le famiglie) e attività collegiali suddivise in 3 categorie:

1. Collegio dei docenti, attività di programmazione, progettazione, ricerca, valutazione, documentazione, aggiornamento e formazione, partecipazione alle riunioni degli organi collegiali, rapporti con le famiglie, ecc. per un totale di 40 ore annue;
2. Consigli di classe nei limiti pure di 40 ore annue;
3. Scrutini ed esami.

Per la categoria **a)** sono previsti:

n. 7 Collegi della durata media di 3 ore, pari a circa 21 ore totali;

n. 5 riunioni per materia e aree disciplinare (dipartimenti) delle durata complessiva pari a 12 ore circa.

Per la categoria **b)** sono previsti:

n. 8 riunioni di consiglio di classe della durata complessiva pari a 14 ore totali circa.

I docenti che prevedono di superare le 40 ore di effettiva attività concordano con il coordinatore di classe una programmazione delle presenze da sottoporre all’approvazione del Dirigente. In ogni caso per ciascuna situazione, in cui tale sforamento si verificasse o potesse verificarsi, i docenti ne daranno comunicazione tempestivamente al Dirigente Scolastico per trovare e concordare soluzioni contrattualmente accettabili.

Si ricorda che le assenze alle riunioni degli organi collegiali, se non preventivamente autorizzate dal Dirigente, devono essere giustificate con adeguate certificazioni.

**Le attività aggiuntive all’insegnamento** prevedono lo svolgimento di corsi di recupero e di approfondimento secondo la delibera del Collegio dei docenti e del Consiglio di Istituto, in rapporto alle risorse economiche disponibili; attività di accoglienza, di orientamento e stage, la partecipazione ai viaggi di istruzione e alle visite guidate, le attività di tutoraggio nei progetti di P.C.T.O., le iniziative didattiche di recupero del debito formativo e tutte quelle attività deliberate dai competenti OO.CC. a favore degli alunni in orario extrascolastico.

**Attività programmate per l’arricchimento e l’ampliamento dell’offerta formativa** sono quelle attività previste e contenute nel P.T.O.F. anche in partenariato aperto al più vasto contesto socio-culturale del territorio.

|  |
| --- |
| **ANNO SCOLASTICO 2023-2024** |
| **Calendario scolastico e delle festività** |
| **Inizio delle attività didattiche:**   * Lunedì 11 settembre 2023, delibera del C. di I. del 06/09/2023   **Sospensione delle attività didattiche:**   * 3 novembre 2023 (delibera del Consiglio di Istituto * 26 aprile 2024 (delibera del Consiglio di Istituto); * Tutte le domeniche * 1 novembre 2023 mercoledì, Ognissanti * 2 novembre 2023 giovedì, * 8 dicembre 2023 venerdì, Immacolata Concezione * dal 23 dicembre 2023 al 7 gennaio 2024 domenica, vacanze di Natale * dal 28 marzo 2024 al 2 aprile 2024 martedì, vacanze di Pasqua * 25 aprile 2024 giovedì, festa della Liberazione * 1 maggio 2024 mercoledì: Festa del Lavoro; * 2 giugno 2024 domenica: Festa della Repubblica. * Alle festività nazionali si aggiunge la Festa del Santo Patrono locale se ricade durante il periodo scolastico.   **Termine delle attività didattiche:**   * 8 giugno 2024   **TOTALE GIORNI DI LEZIONE:** 174 gg. in regime di settimana corta |

|  |
| --- |
| **SETTEMBRE 2023** |

# Venerdì, 1 settembre 2023

|  |  |
| --- | --- |
| Ore 9:30 | Presa servizio dei docenti in ingresso presso la Segreteria Amministrativa della sede centrale del Liceo “Adria – Ballatore”, sita nella via A.Oriani, 7. |

**Lunedì, 4 settembre 2023**

|  |  |
| --- | --- |
| Ore 8:30 | Collegio dei Docenti.  ORDINE DEL GIORNO (cfr. Circ. *De qua*) |

# Martedì, 5 settembre 2023

|  |  |
| --- | --- |
| Ore 10:30 -12.30 | **Riunione dei Dipartimenti disciplinari**  Ciascun dipartimento si riunirà in presenza presso la sede di via Oriani per trattare il seguente o.d.g.:   1. Designazione segretario verbalizzante. 2. Programmazione educativo-didattica disciplinare per competenze. 3. Educazione civica: proposte per la progettazione dei percorsi interdisciplinari di Educazione Civica, a.s. 2023/2024 ( Allegato A, L. 20 agosto 2019 n.92). 4. Proposte per **progetti**, **attività**, **visite d’istruzione** per l’aggiornamento e/o la revisione del **PTOF per l’a. s. 2023/24**, da discutere e ratificare in Collegio docenti. 5. Proposte per il piano di aggiornamento /formazione dei docenti. 6. Proposte per la modalità di erogazione della DDI. 7. Definizione dei criteri di valutazione degli apprendimenti e predisposizione di comuni griglie di valutazione. 8. Definizione / revisione nuclei fondanti e obiettivi minimi per ogni disciplina 9. Modalità di valutazione e certificazione delle competenze del primo e secondo biennio. 10. Indicazioni relative agli studenti con BES e DSA. 11. CLIL: individuazione dei docenti disponibili ed in possesso dei requisiti per l’insegnamento con metodologia CLIL nelle classi del triennio, in particolare nelle classi quinte ed eventuale programmazione e progettazione. 12. Definizione del numero minimo/massimo e tipo delle prove di verifica per ogni periodo didattico. 13. Programmazione nei tempi e nelle modalità di test di verifica iniziali comuni per le classi prime (entro fine settembre) e delle prove di verifica per classi parallele (Italiano, Inglese e Matematica classi I); (Italiano, Inglese e Matematica classi III): prova intermedia (feb./marzo). 14. Progetto accoglienza. 15. Proposte PCTO per le classi del triennio.   I docenti di Sostegno avranno cura di:   * Prendere visione dei fascicoli degli studenti diversamente abili * Individuare le attività da svolgere in compresenza con l’insegnante di base.   Elaborare una relazione da presentare al C.d.c.  (analisi funzionale – risorse attive dello studente – eventuali proposte). |

**Mercoledì, 6 settembre 2023**

|  |  |
| --- | --- |
| Ore 9:00 -10.00  Ore 9:00 -11.00  Ore 10:00 -12.00 | **Riunione Commissioni**  Commissione Formazione Classi Prime  Commissione Accoglienza  Commissione Orario |
| Ore 10.00 | Pubblicazione Elenchi Classi Prime all’albo della Scuola. |
| Ore 10.00 | **Scadenza presentazione candidature Funzioni Strumentali,**  **anno scolastico 2023 – 2024.** |
| Ore 12.00 | Riunione **Commissione per attribuzione Funzioni Strumentali**. |

# Giovedì , 7 settembre 2023

|  |  |
| --- | --- |
| Ore 9:30 -11.30 | **Collegio dei Docenti**  ORDINE DEL GIORNO (cfr. Circ. *De quo*) |

**Venerdì, 8 settembre 2023**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ore 8:30 - 9.30** | **C.D.C II D Linguistico - Colloquio Passaggio di Indirizzo** |
| **Ore 9:30 - 10.30**  **Ore 10:30 - 11.30** | **Riunione di STAFF della dirigenza**  **Collaboratori del D.S., Responsabili di plesso, FF.SS.**  **Team Innovazione Digitale – Coordinatori di Dipartimento** |

**Venerdì, 8 settembre 2023**

|  |  |
| --- | --- |
| Ore 12:00 | **Sorteggio delle I classi dei diversi indirizzi,** per l’abbinamento dei consigli di classe, presso la sala conferenze del Liceo” Adria-Ballatore”, via A.ORIANI,7. |

**INIZIO ATTIVITA’ DIDATTICHE**

**Lunedì, 11 settembre 2023**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ore 8,15** | Inizio delle lezioni – attività di accoglienza nelle classi prime e terze; nelle altri classi  avvio graduale delle attività didattiche. |
| **Ore 11,10-11,20** | Ricreazione |
| **Ore 13,15 / 14.15** | Uscita |

# 

# Martedì, 12 settembre 2023

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ore 8,15 | Inizio delle lezioni – attività di accoglienza nelle classi prime e terze; nelle altri classi | |
|  | avvio graduale delle attività didattiche. |
| Ore 11,10-11,20 | Ricreazione |
| Ore 13,15 / 14.15 | Uscita |

**Mercoledì, 13 settembre 2023**

|  |  |
| --- | --- |
| Ore 8,00 | Ingresso degli studenti nelle aule. |
| Ore 8,15 | Inizio delle lezioni – attività di accoglienza nelle classi prime e terze; nelle altri classi  avvio graduale delle attività didattiche. |
| Ore 11,10-11,20 | Ricreazione |
| Ore 13,15 / 14.15 | Uscita |

**Giovedì, 14 settembre 2023**

|  |  |
| --- | --- |
| Ore 8,00 | Ingresso degli studenti nelle aule. |
| Ore 8,15 | Inizio delle lezioni – attività di accoglienza nelle classi prime e terze; nelle altri classi  avvio graduale delle attività didattiche. |
| Ore 11,10-11,20 | Ricreazione |
| Ore 13,15 / 14.15 | Uscita |

**Venerdì, 15 settembre 2023**

|  |  |
| --- | --- |
| Ore 8,00 | Ingresso degli studenti nelle aule. |
| Ore 8,15 | Inizio delle lezioni – attività di accoglienza nelle classi prime e terze; nelle altri classi  avvio graduale delle attività didattiche. |
| Ore 11,10-11,20 | Ricreazione |
| Ore 13,15 / 14.15 | Uscita |

**Da lunedì 18 settembre 2023 a venerdì 22 settembre 2023**

|  |  |
| --- | --- |
| Ore 8,15 | Inizio delle lezioni – Avvio graduale delle attività didattiche. |
| Ore 11,10-11,20 | Ricreazione |
| Ore 13,15 / 14.15 | Uscita |

# Martedì, 26 settembre 2023

|  |  |
| --- | --- |
| Ore 16,00 | Riunione della Commissione elettorale   * Nomina presidente e vicepresidente * Predisposizione lavori propedeutici alle elezioni per il rinnovo degli Organi Collegiali. |

**OTTOBRE 2023**

**Da lunedì 2 ottobre a giovedì 05 ottobre 2023**

|  |  |
| --- | --- |
| Dalle ore 15:30  alle ore 19:30 | I Consigli di classe, per il mese di ottobre, saranno convocati nei modi e nei tempi che verranno successivamente stabiliti da apposita circolare.  **Consigli di classe**  O.d.g.   1. Programmazione educativo-didattica della classe:    1. analisi della situazione di partenza della classe anche in relazione ai risultati ottenuti nei test d’ingresso;    2. definizione degli obiettivi per competenze; unità di apprendimento inter e multidisciplinari con riferimento alle competenze di cittadinanza e/o educazione civica;    3. individuazione del carico giornaliero per singole discipline;    4. individuazione degli standard minimi concordati nella riunione preliminare dei dipartimenti;    5. definizione dei metodi e degli strumenti;    6. criteri generali di valutazione e definizione delle modalità e tecniche di verifica (griglie di valutazione per le verifiche orali e scritto/grafiche);    7. proposte per viaggi studio, scambi culturali e visite guidate da inserire nella programmazione di classe e dei singoli docenti/discipline coinvolti, con obiettivi e criteri di verifica dell’attività. 2. Predisposizione PDP e PEI alunni BES/DSA. 3. Individuazione della disciplina non linguistica da insegnare in lingua straniera secondo la metodologia CLIL (per le classi V di tutti gli indirizzi e per le classi III e IV del liceo linguistico) 4. Predisposizione ipotesi - bozza di scheda di valutazione del comportamento, che permetta una valutazione totalmente oggettiva.  * *Al* ***Liceo Linguistico*** *è obbligatorio lo studio CLIL di due discipline non linguistiche in due lingue diverse. Nel terzo anno del corso di studi si impartisce l’insegnamento di una disciplina non linguistica in una lingua straniera, mentre nel quarto e quinto anno vengono insegnate due discipline non linguistiche in due lingue straniere. Negli* ***altri Licei*** *è obbligatorio l’insegnamento CLIL in inglese di almeno* ***una disciplina non linguistica*** *nell’ultimo anno.* * *Le proposte per i viaggi studio, scambi culturali e le visite guidate devono contenere le seguenti indicazioni: 1 - località; 2 - docenti accompagnatori (n.1 ogni 15 partecipanti + 1 supplente) 3 - mete didattiche; 4 - periodo di effettuazione (tutte le uscite devono essere concluse entro il mese di aprile); 5 - durata temporale; 7 - partecipazione di alunni H ed eventuale piano personalizzato.* |

**Consigli di Classe**

**Da lunedì 2 ottobre a giovedì 05 ottobre 2023**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ORA** | **Lunedì**  **2 ottobre** | | **Martedì**  **3 ottobre** | | **Mercoledì**  **4 ottobre** | | **Giovedì**  **5 ottobre** | |
| **15:30-16:15** | I A S | IV D SA | I C S | V D SA | II A  Classico | IV E SA | III C Ling | III B S |
| **16:15-17:00** | II A S | III A S | I E SA | IV A  Classico | I C Ling | V E SA | IV C Ling | IV C S |
| **17:00-17:45** | I B S | III D SA | I D SA | V B S | I D Ling | === | V C Ling | === |
| **17:45-18:30** | II B S | IV B S | II D SA | === | II C Ling | === | V D Ling | II E SA |
| **18:30-19:15** | V A S | === | I A Classico | III E SA | II D  Ling | === | V A Classico | IV A S |

# Seconda settimana ottobre

|  |
| --- |
| **Avvio delle attività (progetti, laboratori, ecc.) extracurricolari pomeridiane**. |

**Nel mese di ottobre saranno convocati i gruppi GLI - GLO**

|  |  |
| --- | --- |
| Dalle ore 15:30  alle ore 19:00 | **Convocazione GLO**  I gruppi GLO saranno convocati per discutere il seguente o.d.g.   * approvazione PEI |

# Lunedì, 23 ottobre

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Elezioni organi collegiali**   * Componente Studenti C.d.C (orario curriculare 4°/5°/6° h; le modalità di svolgimento delle votazioni saranno esplicitate in apposita circolare) * Componente Genitori C.d.C (dalle ore 17. 00 – alle ore 19.00 le modalità di svolgimento delle votazioni saranno esplicitate in apposita circolare) * Rinnovo componente alunni e genitori del Consiglio d’Istituto (le modalità di   svolgimento delle votazioni saranno esplicitate in apposita circolare) |
| Dalle ore 17,00  alle ore 18,00 | **Assemblea per le elezioni dei rappresentanti dei genitori .**  O.d.g.   * Incontro con genitori e alunni per illustrare il T.U. 297/94, art.5 * Costituzione dei seggi elettorali:  1. COSTITUZIONE DEI SEGGI - Ogni seggio elettorale dovrà essere costituito e composto da un Presidente, da due scrutatori di cui uno funge da segretario, scelti tra i genitori presenti nell’aula. Trattandosi di elezioni afferenti la componente Genitori, i docenti liberamente offriranno la loro collaborazione per il periodo strettamente necessario per la costituzione del seggio. 2. MODALITÀ DI VOTAZIONE – Ciascun genitore potrà esprimere il voto mediante la trascrizione del cognome e nome del candidato (in caso di omonimia anche la data di nascita) cui si intende assegnare la preferenza o segnare il numero con il quale è inserito nell’elenco degli elettori. Ogni elettore potrà esprimere non più di una preferenza. Hanno diritto al voto solamente i genitori i cui figli sono iscritti e frequentanti. Si precisa che, nel caso vi siano genitori aventi figli in classi diverse, potranno votare in tutte quelle classi in cui i propri figli risultano iscritti e frequentanti. 3. COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE – Il Consiglio di classe è   composto da tutti i docenti della classe e da due rappresentanti eletti dai genitori e due eletti dagli studenti. |
| Ore 18,00  Ore 19,00  Ore 19,00  Ore 19,30 | Inizio delle votazioni Termine delle votazioni Inizio scrutinio  Termine delle operazioni |

**Mercoledì, 25 ottobre**

|  |  |
| --- | --- |
| Ore 15,30 | Collegio Unitario dei docenti del Liceo Adria - Ballatore. |
|  | Il Collegio dei docenti è convocato in seduta ordinaria, per discutere e deliberare il seguente o.d.g.:   * lettura ed approvazione verbale della seduta precedente; * approvazione PTOF. |

# Martedì, 31 ottobre

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Entro le ore 14:00 | Devono essere inviate, via email, in segreteria e, tramite apposito modulo,  in area riservata sul sito della scuola:   * il Piano Annuale di Lavoro personale da parte di tutti i docenti . | |
|  | * la programmazione di Dipartimento da parte dei relativi docenti coordinatori. |
| La programmazione del Consiglio di classe sarà inviata dal docente coordinatore a conclusione dei **Consigli di Classe di novembre**. |

**NOVEMBRE 2023**

**Da lunedì 6 novembre a giovedì 9 novembre 2023**

|  |  |
| --- | --- |
| Dalle ore 15:00  alle ore 19:30 | **Consigli di classe**  I Consigli di classe, per il mese di novembre, saranno convocati nei modi e nei tempi che verranno successivamente stabiliti da apposita circolare.  O.d.g.  Fase 1 (solo componente docente)   1. Individuazione studenti partecipanti ai moduli PON Fase 2 (docenti e genitori interessati ai PDP) 2. Approvazione PDP   Fase 3 (docenti, rappresentanti degli studenti, rappresentanti dei genitori)   1. Insediamento rappresentanti eletti dei genitori e degli studenti. 2. Andamento didattico-disciplinare in base alle osservazioni sistematiche registrate dai singoli docenti. 3. Condivisione della programmazione educativo-didattica della classe già predisposta, in relazione a::    1. situazione di partenza della classe anche in relazione ai risultati ottenuti nei test d’ingresso;    2. obiettivi per competenze; unità di apprendimento inter e multidisciplinari con riferimento alle competenze di cittadinanza;    3. carico giornaliero per singole discipline;    4. standard minimi concordati nella riunione preliminare dei dipartimenti;    5. metodi e strumenti utilizzati per la didattica;    6. criteri generali di valutazione e modalità e tecniche di verifica (griglie di valutazione per le verifiche orali e scritto/grafiche);    7. proposte per viaggi studio, scambi culturali e visite guidate. |

**Consigli di classe**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ORA** | **Lunedì**  **6 novembre** | | **Martedì**  **7 novembre** | | **Mercoledì**  **8 novembre** | | **Giovedì**  **9 novembre** | |
| **15:30-16:15** | III C Ling | III B S | II A  Classico | IV E SA | I C S | V D SA | I A S | IV D SA |
| **16:15-17:00** | IV C Ling | IV C S | I C Ling | **V E SA** | I E SA | IV A  Classico | II A S | III A S |
| **17:00-17:45** | V C Ling | === | I D Ling | === | I D SA | V B S | I B S | III D SA |
| **17:45-18:30** | V D Ling | II E SA | II C Ling | === | II D SA | === | II B S | IV B S |
| **18:30-19:15** | V A Classico | IV A S | II D  Ling | === | I A Classico | III E SA | V A S | === |

**DICEMBRE 2023**

# Da lunedì 11 dicembre 2023 al martedì 19 dicembre 2023

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Consigli di classe –**  **Incontri Scuola-Famiglia** |
| **I turno:**  dalle ore 15,00  alle ore 15,30  **II turno :**  dalle ore 17,00  alle ore 17,30  **III turno :**  dalle ore 18,00  alle ore 18,30 | I Consigli di classe, per il mese di dicembre, saranno convocati nei modi e nei tempi che verranno successivamente stabiliti da apposita circolare:  **O.d.G.**   * andamento didattico-disciplinare; * osservazioni circa lo svolgimento dell’attività di programmazione delle classe in relazione ai tempi ed agli obiettivi raggiunti; * compilazione nota informativa sull’andamento didattico-disciplinare degli studenti che presentano carenze formative (in duplice copia: una da consegnare al genitore, una da conservare agli atti); * monitoraggio delle assenze, dei ritardi e delle uscite anticipate di ogni singolo studente; * incontri scuola-famiglia. |
| **I turno:**  dalle ore 15:30  alle ore 16:30  **II turno :**  dalle ore 17:30  alle ore 18:30  **III turno :**  dalle ore 18,30  alle ore 19,30 | **Primo incontro scuola-famiglia.**  *NOTA PER TUTTI I DOCENTI*: I docenti (preferibilmente i coordinatori) illustreranno ai genitori dei discenti la situazione educativa – didattica, comportamentale, le assenze e il profitto con un linguaggio chiaro, riguardoso ed incoraggiante. In questa prospettiva, pertanto, sono da evitare valutazioni rigide e definitive, siano esse negative o positive per fare in modo che il rapporto scuola – famiglia privilegi ogni forma di collaborazione e di integrazione dei compiti educativi e sia tutto incentrato sulla promozione e la crescita cognitiva e metacognitiva degli studenti.  *DISPOSIZIONI PER IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE*: Il Segretario è invitato a verbalizzare seduta stante quanto sia emerso dall’incontro sia in sede di Consiglio di classe che dall’incontro scuola – famiglia. I genitori che hanno partecipato all’incontro saranno indicati su apposito foglio. Saranno segnalati al Dirigente scolastico i nominativi dei docenti assenti o ritardatari. In caso di ritardo o assenza del docente, questi dovrà giustificare a norma di legge.  *DISPOSIZIONI PER IL COORDINATORE*: Il coordinatore invierà ai genitori degli studenti che presentano carenze una nota informativa sull’andamento didattico - disciplinare del figlio e convocherà in altra data per iscritto i genitori assenti a cui consegnerà personalmente la nota informativa. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ORA** | **LUNEDI**  **11/12/2023** | | **MARTEDI**  **12/12/2023** | | **MERCOLEDI**  **13/12/2023** | |
| 15:00-15:30  CDC | **I A S** | **IV D SA** | **II B S** | **IV B S** | **I E SA** | **IV A**  **Classico** |
| 15:30-16:30  **INCONTRO** | **<<** | **<<** | **<<** | **<<** | **<<** | **<<** |
| 16:30-17:00  CDC | **II A S** | **III A S** | **V A S** | **===** | **I D SA** | **V B S** |
| 17:00-18:00  **INCONTRO** | **<<** | **<<** | **<<** | **===** | **<<** | **<<** |
| 18:00-18:30  CDC | **I B S** | **III D SA** | **I C S** | **V D SA** | **II D SA** | === |
| 18:30-19:30  **INCONTRO** | **<<** | **<<** | **<<** | **<<** | **<<** | **<<** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ORA** | **GIOVEDI 14/12/2023** | | **VENERDI**  **15/12/2023** | | **LUNEDI**  **18/12/2023** | |
| 15:00-15:30  CDC | **I A Classico** | **III E SA** | **I D Ling** | === | **III C Ling** | **III B S** |
| 15:30-16:30  **INCONTRO** | **<<** | **<<** | **<<** | **<<** | **<<** | **<<** |
| 16:30-17:00  CDC | **II A**  **Classico** | **IV E SA** | **II C Ling** | **===** | **IV C Ling** | **IV C S** |
| 17:00-18:00  **INCONTRO** | **<<** | **<<** | **<<** | **===** | **<<** | **<<** |
| 18:00-18:30  CDC | **I C Ling** | **V E SA** | **II D**  **Ling** | **===** | **V D Ling** | **II E SA** |
| 18:30-19:30  **INCONTRO** | **<<** | **<<** | **<<** | **<<** | **<<** | **<<** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ORA** | **MARTEDI 19/12/2023** | |
| 15:00-15:30  CDC | **V C Ling** | |
| 15:30-16:30  **INCONTRO** | **<<** | |
| 16:30-17:00  CDC | **V A Classico** | **IV A S** |
| 17:00-18:00  **INCONTRO** | **<<** | **<<** |

**Mercoledì, 20 dicembre 2023**

|  |  |
| --- | --- |
| alle ore 15,00  alle ore 16,00 | **Riunione Dipartimenti disciplinari** |
|  | I docenti sono convocati per Dipartimento per discutere e deliberare sul seguente  O.d.g.   * valutazione andamento didattico – disciplinare; * predisposizione prove di verifica standardizzate per classi parallele (italiano, matematica, inglese); * simulazione Prove INVALSI (per le quinte classi): predisposizione e tempi di   somministrazione. |

**FEBBRAIO 2024**

# Da giovedì 1 febbraio 2024 a venerdì 9 febbraio 2024

|  |  |
| --- | --- |
| Dalle ore 15.00  alle ore 20.00. | **Consigli di classe –**  **Scrutini 1° quadrimestre**. |
|  | I Consigli di classe, per il mese di febbraio 2024, sono convocati nei modi e nei tempi che verranno successivamente indicati da apposita circolare:  o.d.g.   * verifica e valutazione dell’attività didattico-educativa: scrutini 1° quadrimestre; * programmazione interventi didattici educativi integrativi per studenti con deficit formativo; * PCTO: indicazione dei progetti seguiti dagli studenti della classe e verifica della partecipazione (per le III, IV e V classi); * individuazione commissari Esami di Stato 2023/24 (per le classi quinte); * simulazione Prove INVALSI (per le seconde e le quinte classi): organizzazione, somministrazione;   N.B. – Il Consiglio di classe effettua una coerente verifica della programmazione - valutazione. Verifica, altresì, gli interventi educativi e didattici individualizzati attivati in itinere da ogni docente o attraverso gli sportelli didattici. La valutazione globale dei risultati didattici e di profitto conseguiti dagli alunni, con riferimento agli obiettivi indicati nella programmazione del Consiglio di classe e dei singoli docenti, dovrà essere fondata su:   * 1. osservazioni sistematiche estese a tutto il comportamento;   2. analisi del processo di apprendimento;   3. strategie e metodologie adottate per il miglioramento dei risultati.   Essa dovrà caratterizzarsi dalla registrazione:   * dei progressi ottenuti rispetto al livello di partenza; * degli interessi manifestati e le attitudini dimostrate; * della frequenza a scuola nonché della partecipazione al dialogo educativo.   Tutte le motivazioni e le informazioni raccolte dovranno essere funzionali alla progettazione di nuovi e più mirati interventi educativi e didattici da attivare a scuola e da comunicare alla famiglia.  **N.B.** I docenti dovranno consegnare improrogabilmente **entro il giorno 31 gennaio 2024** gli elaborati debitamente corretti e valutati, inserire sul registro elettronico le proposte di voto e le assenze.  I coordinatori avranno cura di :   * + raccogliere informazioni (prima degli scrutini) sui progetti PCTO frequentati dagli studenti della propria classe (III, IV e V classi);   + formulare gli elenchi degli studenti proposti per la frequenza dei corsi di recupero, indicando per ciascuno studente le carenze formative, da consegnare presso la segreteria alunni improrogabilmente **entro il 12 febbraio**;   + dopo lo scrutinio informare con lettera i genitori degli studenti che presentano carenze formative, indicandone la gravità;   + conservare in apposita cartella tutta la documentazione e la corrispondenza (con numero di protocollo e data di invio) tra scuola e famiglie;   prima della consegna, controllare che le pagelle siano state digitate correttamente;   * + illustrare agli studenti i risultati della 1° valutazione quadrimestrale. |

# Consigli di Classe

# Da giovedì 1 febbraio 2024 a VENERDì 9 febbraio 2024

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ORA | GIOVEDI  1/02/2024 | VENERDI  2/02/2024 | LUNEDI  5/02/2024 | MARTEDI  6/02/2024 |
| **15:00-16:00** | 1^ A S | 3 ^A S | 1^ E SA | 4 ^D SA |
| **16:00-17:00** | 1^ B S | 4^ A S | 2^ E SA | 4^ E SA |
| **17:00-18:00** | 1^ C S | 4^ B S | 2^ D SA | 1^ A CL |
| **18:00-19:00** | 2^ A S | 4 ^C S | 3^ E SA | 2^ A CL |
| **19.00-20.00** | 3^ B S | 1^ D SA | 3^ D SA | 4^ A CL |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ORA** | MERCOLEDI  7/02/2024 | GIOVEDI  8/02/2024 | VENERDI  9/02/2024 |
| **15:00-16:00** | 2^ C LIN | 1^ C LIN | 5^ D SA |
| **16:00-17:00** | 2^ D LIN | 2 ^ B S | 5^ E SA |
| **17:00-18:00** | 1 ^ C LIN | 5^ A CL | 5^ A S |
| **18:00-19:00** | 1^ D LIN | 5^ D LIN | 5^ B S |
| **19.00-20.00** | 3^ C LIN | 5^ C LIN |  |

**Giovedì , 15 febbraio 2024**

|  |  |
| --- | --- |
| Ore 15,30 | Collegio Unitario dei docenti del Liceo Adria - Ballatore. |
|  | Il Collegio dei docenti è convocato in seduta ordinaria, nella sala conferenze della scuola per discutere e deliberare il seguente o.d.g.:   * lettura ed approvazione verbale della seduta precedente; * rilevazione esiti scrutini I quadrimestre; * monitoraggio intermedio PTOF. |

**Seconda decade di febbraio 2024**

|  |  |
| --- | --- |
| Orario pomeridiano e/o *in itinere* | **Avvio Corsi di recupero e/o sportelli didattici** |

**MARZO 2024**

|  |  |
| --- | --- |
| Orario pomeridiano e/o *in itinere* | **Corsi di recupero e/o sportelli didattici**  I docenti che intendono effettuare interventi di recupero, previa comunicazione al  Dirigente e al DSGA almeno 5 giorni prima, possono attivare corsi di recupero (per almeno 12 studenti) o sportelli didattici (per un numero più ristretto). |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Verifica intermedia**  “ *1. Al termine di ciascun intervento di recupero realizzato nel corso dell’anno scolastico, i docenti delle discipline interessate svolgono verifiche documentabili, volte ad accertare l’avvenuto superamento delle carenze riscontrate. Le modalità di realizzazione delle succitate verifiche sono deliberate dai consigli di classe che, in relazione alla natura della o delle discipline oggetto degli interventi di recupero, possono prevedere verifiche scritte o scritto-grafiche e/o orali.*  *2. I giudizi espressi dai docenti, al termine delle verifiche di cui al comma precedente, oltre ad accertare il grado di competenza acquisito dallo studente, costituiscono occasione per definire ulteriori forme di supporto volte sia al completamento del percorso di recupero che al raggiungimento di obiettivi formativi di più alto*  *livello*”. **(O.M 92/2007 Art 5, CC 1-2 )** |

**Entro il mese di marzo**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Convocazione dei **Consigli di classe per il monitoraggio dei PEI e dei PDP, seguirà apposita circolare per la modalità di svolgimento.** |

**Aprile 2024**

# Da lunedì 8 aprile 2024 a martedì 16 aprile 2024

**Consigli di classe - incontri scuola-famiglia**.

|  |  |
| --- | --- |
| **I turno:**  dalle ore 15,00  alle ore 15,30  **II turno :**  dalle ore 17,00  alle ore 17,30  **III turno :**  dalle ore 18,00  alle ore 18,30 | I Consigli di classe, per il mese di aprile, saranno convocati nei modi e nei tempi che verranno successivamente stabiliti da apposita circolare  **O.d.G.**   * andamento didattico-disciplinare; * osservazioni circa lo svolgimento dell’attività di programmazione della classe in relazione ai tempi ed agli obiettivi raggiunti; * compilazione nota informativa sull’andamento didattico-disciplinare degli studenti che presentano carenze formative (in duplice copia: una da consegnare al genitore, una da conservare agli atti); * monitoraggio delle assenze, dei ritardi e delle uscite anticipate di ogni singolo studente; * **incontri scuola-famiglia**. |
| **I turno:**  dalle ore 15:30  alle ore 16:30  **II turno :**  dalle ore 17:30  alle ore 18:30  **III turno :**  dalle ore 18,30  alle ore 19,30 | **Secondo incontro scuola-famiglia.**  *NOTA PER TUTTI I DOCENTI*: I docenti (preferibilmente i coordinatori) illustreranno ai genitori dei discenti la situazione educativa – didattica, comportamentale, le assenze e il profitto con un linguaggio chiaro, riguardoso ed incoraggiante. In questa prospettiva, pertanto, sono da evitare valutazioni rigide e definitive, siano esse negative o positive per fare in modo che il rapporto scuola – famiglia privilegi ogni forma di collaborazione e di integrazione dei compiti educativi e sia tutto incentrato sulla promozione e la crescita cognitiva e metacognitiva degli studenti.  *DISPOSIZIONI PER IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE*: Il Segretario è invitato a verbalizzare seduta stante quanto sia emerso dall’incontro sia in sede di Consiglio di classe che dall’incontro scuola – famiglia. I genitori che hanno partecipato all’incontro saranno indicati su apposito foglio. Saranno segnalati al Dirigente scolastico i nominativi dei docenti assenti o ritardatari. In caso di ritardo o assenza del docente, questi dovrà giustificare a norma di legge.  *DISPOSIZIONI PER IL COORDINATORE*: Il coordinatore invierà ai genitori degli studenti che presentano carenze una nota informativa sull’andamento didattico - disciplinare del figlio e convocherà in altra data per iscritto i genitori assenti a cui consegnerà personalmente la nota informativa. |

* **Consigli di classe - incontri scuola-famiglia ONLINE**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ORA** | **LUNEDI 08/04/2024** | | **MARTEDI 09/04/2024** | | **MERCOLEDI 10/04/2024** | |
| 15:00-15:30  CDC | **I A S** | **IV D SA** | **II B S** | **IV B S** | **I E SA** | **IV A**  **Classico** |
| 15:30-16:30  **INCONTRO** | **<<** | **<<** | **<<** | **<<** | **<<** | **<<** |
| 16:30-17:00  CDC | **II A S** | **III A S** | **V A S** | **===** | **I D SA** | **V B S** |
| 17:00-18:00  **INCONTRO** | **<<** | **<<** | **<<** | **===** | **<<** | **<<** |
| 18:00-18:30  CDC | **I B S** | **III D SA** | **I C S** | **V D SA** | **II D SA** | === |
| 18:30-19:30  **INCONTRO** | **<<** | **<<** | **<<** | **<<** | **<<** | **<<** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ORA** | **GIOVEDI 11/04/2024** | | **VENERDI 12/04/2024** | | **LUNEDI 15/04/2024** | |
| 15:00-15:30  CDC | **I A Classico** | **III E SA** | **I D Ling** | === | **III C Ling** | **III B S** |
| 15:30-16:30  **INCONTRO** | **<<** | **<<** | **<<** | **<<** | **<<** | **<<** |
| 16:30-17:00  CDC | **II A**  **Classico** | **IV E SA** | **II C Ling** | **===** | **IV C Ling** | **IV C S** |
| 17:00-18:00  **INCONTRO** | **<<** | **<<** | **<<** | **===** | **<<** | **<<** |
| 18:00-18:30  CDC | **I C Ling** | **V E SA** | **II D**  **Ling** | **===** | **V D Ling** | **II E SA** |
| 18:30-19:30  **INCONTRO** | **<<** | **<<** | **<<** | **<<** | **<<** | **<<** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ORA** | **MARTEDI 16/04/2024** | |
| 15:00-15:30  CDC | **V C Ling** | **===** |
| 15:30-16:30  **INCONTRO** | **<<** | **<<** |
| 16:30-17:00  CDC | **V A Classico** | **IV A S** |
| 17:00-18:00  **INCONTRO** | **<<** | **<<** |

**Giovedì 18 aprile 2024**

|  |  |
| --- | --- |
| Dalle ore 15,30  alle ore 16,30 | Riunione dei collaboratori della Dirigenza |
|  | Sono convocati:   * collaboratori della Dirigenza; * docenti Funzione strumentale.   I docenti Funzione Strumentale relazioneranno sullo stato dei lavori ed eventualmente proporranno integrazioni al P.T.O.F. |

**Martedì, 23 aprile 2024**

|  |  |
| --- | --- |
| Dalle ore 15,30  alle ore 17,00 | **Riunione Dipartimenti disciplinari** |
|  | I docenti sono convocati per gruppi disciplinari per discutere e deliberare sul seguente O.d.g.   * valutazione andamento didattico – disciplinare; * **proposte per l’adozione dei libri di testo a. s. 2024-2025.**   I docenti a conclusione dei Dipartimenti, caricheranno su Argo le proposte di adozione, al fine di permettere al coordinatore di classe di calcolare l’ammontare complessivo del costo dei libri, e di valutare le eventuali correzioni ove si superasse il tetto massimo di spesa previsto dalla normativa vigente. |

# Entro il 30 aprile 2024

|  |  |
| --- | --- |
| Dal 09/04/2024 al 30/04/2024 | **Viaggi studio, scambi culturali e uscite didattiche** |
|  | Premesso che le uscite didattiche, le visite guidate e i viaggi di istruzione devono far parte della programmazione e vanno progettate come esperienze di apprendimento integrate nel curriculum scolastico, i docenti sono tenuti ad attenersi alla seguente procedura:   * Tutte le uscite didattiche ed i viaggi di istruzione previste per il corrente anno scolastico devono aver luogo entro e non oltre il 30 aprile 2024. |

**MAGGIO 2024**

# Da lunedì 6 maggio a giovedì 9 maggio 2024

|  |  |
| --- | --- |
| Dalle ore 15,00  alle ore 19,00 | **Consigli di classe: I, II, III, IV.** |
|  | O.d.g.   * **Proposte adozione libri di testo, a. s. 2024 – 2025**   Gli incontri si svolgeranno in un tempo di 30 minuti per classe, con la presenza dei docenti, dei rappresentanti dei genitori e dei rappresentanti degli alunni.  I coordinatori di classe avranno cura di controllare, su Argo, che le adozioni non comportino sforamenti rispetto a quanto previsto dall’Ordinanza Ministeriale in merito  ai tetti di spesa previsti, a tal proposito si raccorderanno, preventivamente, con i docenti interessati e con la segreteria alunni per le eventuali correzioni. |

**CALENDARIO DEI CONSIGLI DI CLASSE**

adozione libri di testo

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ORA | **LUNEDÌ**  **6. ..05.2024** | **MARTEDÌ**  **7.05.2024** | **MERCOLEDÌ**  **8. .05.2024** | **GIOVEDÌ**  **9.05.2024** |
| **15.30 – 16.00** | I C S | III D SA | III B S | I C LIN |
| **16.00 – 16.30** | I E SA | IV D SA | IV B S | I D LIN |
| **16.30 – 17.00** | II E SA | I A S | IV C S | II C LIN |
| **17.00 – 17.30** | III E SA | II A S | I A CL | II D LIN |
| **17.30 – 18.00** | IV E SA | III A S | II A CL | III C LIN |
| **18.00 – 18.30** | I D SA | IV A S | IV A CL | IV C LIN |
| **18.30 – 19.00** | II D SA | I B S | ===== | ===== |
| **19.00 – 19.30** | ===== | II B S | ===== | ===== |

# Lunedì 13 maggio 2024

|  |  |
| --- | --- |
| Dalle ore 15,30  alle ore 19,30 | **Consigli delle Quinte classi** |
|  | O.d.g.  *solo la componente docenti*   1. andamento didattico-disciplinare in base alle osservazioni sistematiche registrate dai singoli docenti; 2. osservazioni circa lo svolgimento dell’attività di programmazione delle classe in relazione ai tempi ed agli obiettivi raggiunti, 3. approvazione **documento del Consiglio di classe V**; 4. proposte varie;   *componente allargata docenti + rappresentanti genitori e alunni*   1. **proposte adozione libri di testo a. s. 2024 – 2025.** |
|  | Gli incontri si svolgeranno in un tempo di 60 minuti per classe, nei primi 30 minuti di ogni Consiglio parteciperanno solo i docenti e tratteranno i punti da 1 a 4, nei successivi 30 minuti parteciperanno anche i rappresentanti dei genitori e degli alunni e tratteranno il punto 5.  I coordinatori di classe avranno cura di controllare, su Argo, che le adozioni non comportino sforamenti rispetto a quanto previsto dall’Ordinanza Ministeriale in merito ai tetti di spesa previsti, a tal proposito si raccorderanno, preventivamente, con i  docenti interessati e con la segreteria alunni per le eventuali correzioni. |

**Documento del Consiglio di classe V anno**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ORA** | **LUNEDÌ**  **13. 5.2024** | **MARTEDÌ**  **14. 5.2024** |
| **15:30 - 16:30** | V AS | VA CLA |
| **16:30 - 17:30** | V B S | V D LIN |
| **17:30 - 18:30** | V D SA | V C LIN |
| **18:30 - 19:30** | V E SA | ===== |

**Giovedì, 16 maggio 2024**

|  |  |
| --- | --- |
| Dalle ore 15,30  alle ore 17,30 | Collegio dei docenti |
|  | Il Collegio dei docenti è convocato in seduta ordinaria, per discutere e deliberare il seguente o.d.g.:   * lettura ed approvazione verbale della seduta precedente; * approvazione proposte relative **all’adozione dei libri di testo per l’anno scolastico 2024/2025** (per tale operazione i docenti interessati all’adozione di nuovi testi dovranno presentare le relative proposte con un’ampia illustrazione dei motivi per i quali si ritiene opportuna e necessaria la sostituzione del testo. Per le operazioni di cui prima generalizzate, i docenti devono osservare scrupolosamente tutte le disposizioni previste dalle OO.MM. e quelle che eventualmente saranno tempestivamente comunicate dal Dirigente scolastico); * Approvazione eventuale sforamento del tetto di spesa relativo all’adozione dei libri di testo; * criteri per lo svolgimento degli scrutini; * adempimenti per la chiusura dell’anno scolastico 2023/24. |

# Da lunedì 20 maggio a venerdì 24 maggio 2024

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Esami idoneità per l’ammissione agli Esami di Stato** –  Il calendario dettagliato sarà pubblicato con apposita circolare. |

**GIUGNO 2024**

**Lunedì, 3 giugno 2024**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Eventuali scrutini relativi agli esami integrativi per l’ammissione agli Esami di Stato – Il calendario dettagliato sarà pubblicato con apposita circolare |

# Martedì, 4 giugno 2024

|  |  |
| --- | --- |
|  | Convocazione dei consigli di classe per la verifica finale del PEI ed elaborazione del PEI provvisorio. |

**Venerdì, 07 giugno 2024**

|  |  |
| --- | --- |
| Alle ore 14,15 | **Termine delle attività didattiche**. |

# Da venerdì 07 a mercoledì 12 giugno 2024

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Consigli di classe - Scrutinio Finale**. |
|  | I Consigli di classe, per il mese di giugno 2024, sono convocati nei modi e nei tempi che verranno successivamente indicati da apposita circolare:  **o.d.g.**   1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente; 2. Verifica e valutazione dell’attività didattico-educativa: scrutinio finale;   I Sigg. docenti dovranno:   * consegnare in Segreteria Alunni in formato cartaceo la relazione finale per ogni classe, per ciascuna disciplina; * consegnare i Programmi effettivamente svolti per disciplina/classe, debitamente firmati da 2 studenti: - 1 copia in forma cartacea; - 1 copia in formato elettronico, da spedire al docente - referente del sito Web; * inserire entro il 7 giugno nel registro elettronico la proposta di voto in cifre intere e le ore di assenza sul prospetto disciplinare informatizzato; * nel caso di insufficienze nella propria disciplina, compilare, ad esito scrutinio, la scheda informativa da inviare alle famiglie, come da modello predisposto, e indicare le carenze formative, le modalità di recupero, lo studio individuale e il tipo di prova: scritta, orale, scritta/orale, pratica; * consegnare entro il 7 giugno tutti gli elaborati svolti per l’archiviazione dopo averli registrati sull’apposita scheda; * controllare a conclusione degli scrutini il proprio registro elettronico per verificare la completezza e correttezza di compilazione; * Procedere alla compilazione (per le classi seconde e quarte) delle schede di valutazione delle competenze.   Sarà cura del coordinatore di classe controllare il tabellone dei voti prima della pubblicazione.  **N.B.** Il Consiglio di classe effettua una coerente verifica della programmazione - valutazione. Verifica, altresì, gli interventi educativi e didattici individualizzati attivati *in itinere* da ogni docente.  *Valutazione sul livello globale di maturazione raggiunto* – La valutazione globale del processo di maturazione degli studenti dovrà essere fondata su:   * 1. osservazioni sistematiche estese a tutto il comportamento;   2. analisi del processo di apprendimento;   3. riferimento alla situazione iniziale di partenza; |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. riferimento alle finalità e agli obiettivi raggiunti; 2. strategie e metodologie adottate;   *Informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini* – Nel caso in cui gli scrutini abbiano avuto esito negativo (non ammissione, sospensione del giudizio) il Coordinatore di classe avrà cura di comunicare agli studenti e alle loro famiglie,  prima della pubblicazione dei risultati finali, l’esito delle valutazioni. |

**CALENDARIO DEI CONSIGLI DI CLASSE**

scrutinio finale

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ORA | VENERDI 07.06. 24 | LUNEDI 10.06.24 | MARTEDI  11.06.24 | MERCOLEDI  12.06.24 |
| 8.30 - 9.30 | ======= | 5^ A S | 4^ B S | 1 ^ C LIN |
| 9.30 -10.30 | ======= | 5^ B S | 4 ^C S | 1^ D LIN |
| 10.30 -11.30 | ======= | 1^ A S | 1^ D SA | 2^ C LIN |
| 11.30 -12.30 | ======= | 1^ B S | 1^ E SA | 2^ D LIN |
| 12.30- 13.30 | ======= | 1^ C S | 2^ E SA | 3^ C LIN |
| **14.15 - 15.00** | 5^ A CL | ======= | ======= | ======= |
| 15.00 -16.00 | 5^ D LIN | 2^ A S | 2^ D SA | 4^ C LIN |
| 16.00-17.00 | 5^ C LIN | 2^ B S | 3^ E SA | 1^ A CL |
| 17.00 -18.00 | 5^ D SA | 3^ B S | 3^ D SA | 2^ A CL |
| 18.00 -19.00 | 5 E SA | 3 ^A S | 4 ^D SA | 4^ A CL |
| 19.00 - 20.00 | ===== | 4^ A S | 4^ E SA |  |

# Giovedì, 13 giugno 2024

|  |  |
| --- | --- |
| Dalle ore 15:30  alle ore 17:30 | Collegio dei docenti |
|  | Il Collegio dei docenti è convocato in seduta ordinaria, per discutere e deliberare il seguente o.d.g.:   * lettura ed approvazione verbale della seduta precedente; * rilevazione esiti scrutini finali; * monitoraggio finale del PTOF; * relazione dei docenti Funzioni strumentali; * verifica dell’attività svolta da parte dei referenti dei progetti e dei dipartimenti disciplinari |

# Venerdì, 14 giugno 2024

|  |  |
| --- | --- |
| Ore 14:00 | **Pubblicazione dei Risultati dello Scrutinio Finale** |

Esami di Stato

# Lunedì, 17 giugno 2024

|  |  |
| --- | --- |
| Ore 8,30 | Riunione Preliminare Esami di Stato |

**Mercoledì, 19 giugno 2024**

|  |  |
| --- | --- |
| Ore 8,30 | Prima Prova Esami di Stato |

**Giovedì, 20 giugno 2024**

|  |  |
| --- | --- |
| Ore 8,30 | Seconda Prova Esami di Stato |

**Lunedì 1 luglio**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ore 14:00** | **Termine accettazione domande per passaggio di indirizzo nell’istituto.** |

**LUGLIO 2024**

# Lunedì 1 luglio 2024

|  |  |
| --- | --- |
| **Ore 16:00** | Riunione del comitato di valutazione dei docenti immessi in ruolo /passaggio di ruolo |

**AGOSTO 2024**

**Da lunedì 26 a sabato 31 agosto 2024**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Eventuali esami di recupero di Sospensione del giudizio.**  **Esami Integrativi per passaggio di indirizzo o per passaggio da altro istituto.**  **Esami di Idoneità**.  **Il calendario dettagliato sarà pubblicato con apposita circolare.** |

# Entro sabato 31 agosto 2024

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Eventuali scrutini** relativi agli esami per la sospensione del giudizio e/o esami integrativi  per passaggio di indirizzo o per passaggio da altro istituto, esami di idoneità.  **Il calendario dettagliato sarà pubblicato con apposita circolare** |

***Si precisa che:***

Il Piano Annuale delle Attività approvato dal Collegio dei Docenti, costituisce **formale convocazione degli incontri alle date indicate**, salvo eventuali variazioni e modifiche che potrebbero essere apportate in caso di necessità nel corso dell’anno scolastico e che verranno comunicate nei tempi previsti.

I Consigli di classe verranno articolati in modo da calendarizzare la presenza dei docenti che operano su più scuole al fine di garantire la loro presenza durante le riunioni più significative e all’interno del monte ore dedicato alle stesse.

Agli impegni collegiali in calendario si aggiungono:

* Eventuali consigli di classe e/o collegi dei docenti convocati in caso di necessità;
* Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento deliberati dagli Organi Collegiali;
* Incontri di formazione/informazione obbligatori sulla sicurezza dei lavoratori previsti dal D.lgs. 81/2008 e l’informativa sulla legge della privacy.

**Approvato nella seduta di Collegio del 07/09/2023 con delibera n° 29.**

## Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Silvana Rosa Maria Lentini

1. *“L'organico dell'autonomia, pertanto, andrà gestito in modo unitario, in modo da valorizzare le professionalità di tutti i Docenti e senza una rigida separazione tra posti comuni e posti di potenziamento, che dovranno gradualmente integrarsi.”* **Nota Miur 2805 del 11/12/2015.** [↑](#footnote-ref-1)